

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА



Година: XI

Цена овог броја је 300,00 динара. Годишња претплата је 3.000,00 динара.

БРОЈ 10

Службени лист Општине Чајетина,
Број 10/2016

Чајетина, 06.октобар 2016 . године

САДРЖАЈ

1. Одлука о изменама и допунама одлуке о буџету општине Чајетина за 2016.годину-ребаланс II;
2. Решење о давању сагласности на извештај о раду са финансијским извештајем за 2015. годину Туристичке организације "Златибор" из Златибора;
3. Решење о давању сагласности на извештај о раду за радну 2015/2016 годину и годишњи план рада за радну 2016/2017 годину Предшколске установе "Радост" Чајетина ;
4. Решење о давању сагласности на измене финансијског плана ЈП " GOLD GONDOLA ZLATIBOR" Чајетина;
5. Решење о измени решења о именовању председника и чланова Надзорног одбора ЈП " GOLD GONDOLA ZLATIBOR" Чајетина;
6. Решење о давању сагласности на измене финансијског плана ЈП " Културно спортски центар Чајетина" из Чајетине;
7. Одлука о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа "GOLD GONDOLA ZLATIBOR" Чајетина;
8. Одлука о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа КЈП "Златибор" ;
9. Одлука о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа ЈП "Културно спортски центра Чајетина";
10. Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом Божидару Милосављевићу из Златибора;
11. План постављања привремених објекта на подручју насељеног места Златибор за период 2017-2022.године;
12. Одлука о измени одлуке о локалним комуналним таксама;
13. Одлука о прибављању непокретности у јавну својину непосредном погодбом ради изградње разводног канализационог крака у насељу Шиповик;
14. Одлука о стављању ван снаге одлуке о измени начина коришћења некатегорисаног пута на к.п. број 350 у КО Шљивовици;
15. Одлука о ослобађању од плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
16. Одлука о уређивању грађевинског земљишта средствима инвеститора –Зорана Богдановића из Бијељине и др;
17. Одлука о уређивању грађевинског земљишта средствима инвеститора – "ИНОБАЧКА" д.о.о Нови Сад;
18. Одлука о уређивању грађевинског земљишта средствима инвеститора –Весна Раковић Туцовић ;
19. Одлука о прибављању непокретности у јавну својину путем размене непосредном погодбом са ТП" Палисад" д.о.о ;
20. Одлука о признавању трошкова измештања комуналне инфраструктуре предузећу " ТРЕНД ЦЕНТАР ГРАДЊА " Д.О.О. Петровац на Млави;
21. Закључак.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009 , 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон и 103/2015) и члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Чајетина („Службени лист општине Чајетина“ број 7/2008),

Скупштина општине Чајетина, је на седници одржаној 06. октобра 2016. године, донела

**ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА ЗА 2016. ГОДИНУ
– РЕБАЛАНС - II -**

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Чајетина за 2016. годину – РЕБАЛАНС – II – („Службени лист општине Чајетина“, број), у члану 1. износ од 2.150.000.000,00 динара, остаје исти, односно приходи и примања, расходи и издаци, утврђени су у следећим износима:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Износ у динарима
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА и ПРЕНЕТА СРЕДСТВА (класа 7+8+9+3) или (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	2.150.000.000
II Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (класа 7+8) или (1.1.+1.2.)	2.059.655.303
1.1.ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	2.057.955.303
- буџетска средства	1.888.290.766
- сопствени приходи	39.346.500
- донације и трансфери	130.318.037
1.2.ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	1.700.000
1.3.ПРЕНЕТА СРЕДСТВА –СУФИЦИТ ИЗ 2015. ГОДИНЕ (класа 3)	90.344.697
1.4. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (класа 9)	0
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (класа 4 + класа 5)	2.038.000.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	1.217.031.032
- текући буџетски расходи	1.083.160.626
- расходи из сопствених прихода	36.097.900
- донације и трансфери	96.581.586
- из средстава суфицита	1.190.920
2.2 ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у	820.968.968

чему:	
- текући буџетски издаци	765.684.266
- издаци из сопствених прихода	4.248.600
- донације и трансфери	33.736.450
- из средстава суфицита	17.299.652
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ ДЕФИЦИТ (класа7+класа8) – (класа4+класа5)	21.655.303
Издаци за набавку финансијске имовине (класа 6, група 62)	0
Примања од продаје финансијске имовине (класа 9, група 92)	0
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (7+8+92) – (4+5+62)	21.655.303
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
1. Примања од задуживања (класа 9, група 91)	0
2. Примања од продаје финансијске имовине (класа 9, група 92)	0
3. Неутрошена средства из претходних година (класа 3)	90.344.697
4. Издаци за отплату главнице дуга (класа 6, група 61)	112.000.000
5. Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (класа 6, део 62)	0
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (91+92+3)-(61+6211)	-21.655.303

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

О П И С	Економске класификације	Износ у динарима
1	2	3
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	7+8+3+9	2.150.000.000
1. Порески приходи	71	523.059.465
1.1. Порези на доходак и добит и капиталну добит	711	166.559.465
1.2. Самодопринос	711180	26.000
1.3. Порез на имовину	713	277.000.000
1.4. Порез на добра и услуге	714	68.500.000
1.5. Остали порески приходи	716	11.000.000
2. Непорески приходи	74	1.403.640.800
3. Донације	731+732	14.768.500
4. Трансфери	733	115.549.537
5. Остали приходи , меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	937.000
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	1.700.000
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	2.038.000.000
1. Текући расходи	4	1.217.031.032
1.1. Расходи за запослене	41	153.381.784
1.2. Коришћење роба и услуга	42	635.099.454
1.3. Употреба основних средстава	43	0
1.4. Отплата камата	44	43.200.000
1.5. Субвенције	45	133.500.000
1.6. Социјална заштита из буџета	47	68.700.000
1.7. Остали расходи, у чему	48+49	110.422.107

- Средства резерви	49	16.594.107
- Остали расходи	48	93.828.000
2. Трансфери	463+464+465	72.727.687
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	820.968.968
4. Издаци за набавку финан. имовине (осим 6211)	62	0
III ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0
1.Примања по основу отплате кредита и продаје финан. имов.	92	0
2. Задуживање	91	0
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	0
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	112.000.000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	112.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0
4. Набавка финансијске имовине	6211	0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	90.344.698
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0

Укупни суфицит буџетских средстава утврђен је у износу од 89.155.197,25 динара, састоји се од наменског дела средстава од кредита у износу 17.299.651,66 динара, која нису утрошена, а намењена су за финансирање изградње Гондоле, 71.804.125,59 динара, у 2016. години ће се користити за отплату дуга по кредиту и 51.420,00 динара су наменска средства Републике, која ће бити наменски утрошена у овој години.

Укупан суфицит индиректних корисника буџета утврђен је у износу од 1.189.500,81 динар, и то:

- * Туристичке организације „Златибор“ у износу од 701.629,91 динар и
- * Предшколске установе „Радост“ Чајетина у износу од 487.870,90 динара.

Одлуком њихових органа управљања биће одређена намена суфицита у 2016. години.

Члан 2.

Средства текуће буџетске резерве која су у Одлуци о буџету општине Чајетина за 2016. годину планирана у износу од 11.000.000,00 динара, увећана су за 15.000.000,00 динара, тако да укупно планирана апропријација ТБР (позиција 74, функција 130, економска класификација 499121-текућа буџетска резерва), по РЕБАЛАНСУ-I-, износи 26.000.000,00 динара, а до момента израде РЕБАЛАНСА –II- са ТБР је распоређено 13.602.454,00 динара, а за расподелу по овој Одлуци преостало је 12.397.546,00 динара, средства се користити на основу решења о употреби ТБР коју на предлог органа надлежног за финансије, доноси председник општине.

Средства сталне буџетске резерве која су у Одлуци о буџету општине Чајетина за 2016. годину планирана у износу од 2.500.000,00 динара, увећана су за 5.000.000,00 динара, тако да укупно планирана средства на апропријацији СБР (позиција 73, функција 130, економска

класификација 499111-стална буџетска резерва), по РЕБАЛАНСУ –I-, износи 7.500.000,00 динара, а до момента израде РЕБАЛАНСА-II- са СБР распоређено је на друге апропријације 3.303.439,00 динара, а за расподелу по овој Одлуци преостало је 4.196.561,00 динара, средства се користити на основу решења о употреби СБР коју на предлог органа надлежног за финансије, доноси председник општине.

Члан 3.

Укупни приходи и примања са пренетим средствима, буџета општине Чајетина за 2016. годину, усклађени са изменама и допунама Одлуке о буџету општине Чајетина за 2016. годину (РЕБАЛАНС – II), утврђују се у износу од 2.150.000.000,00 динара, и то по следећим врстама :

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:

динарима)		(у
Економска класифика ција	П Р И М А Њ А	УКУПНО ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА
1	2	3
321121	Нераспоређени вишак прихода - суфицит	90.344.698
711	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	166.559.465
711111	- порез на зараде	137.000.000
711121	- порез на приходе од самосталне делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	700.465
711122	- порез на приходе од самосталне делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	6.000.000
711123	- порез на приходе од самосталне делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу-самоопорезивање	9.030.000
711143	- порез на приходе од непокретности	50.000
711145	- порез на приходе од давања у закуп покретних ствари-по основу самоопорезивања	250.000
711146	- порез на приходе од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	1.000
711147	- порез на земљиште	500.000
711148	- порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	1.000
711161	- порез на приходе од осигурања лица	1.000
711181	- самодопринос према зарадама запослених	1.000
711184	- самодопринос из прихода од самосталне делатности	25.000
711191	- порез на друге приходе	12.000.000
711193	- порез на приходе спортиста и спортских стручњака	1.000.000
713	Порез на имовину	277.000.000
713121	- порез на имовину од физичких лица	85.000.000
713122	- порез на имовину од правних лица	90.000.000
713311	- порез на наслеђе и поклоне	3.000.000
713421	- порез на пренос апсолутних права на	96.000.000

	непокретности	
713423	- порез на пренос апсолутних права на моторним возилима	3.000.000
714	Порез на добра и услуге	68.500.000
714431	- комунална такса за коришћење рекламних паноа	3.000.000
714513	- комунална такса за држање моторних возила	8.000.000
714543	- накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	2.000.000
714552	- боравишна такса	55.000.000
714562	- посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	500.000
716	Други порези	11.000.000
716111	- комунална такса за истицање фирме на пословном простору	11.000.000
731	Капиталне донације од иностраних држава	888.500
731251	- Капиталне донације од иностраних држава у корист нивоа општине	888.500
732	Донације од међународних организација	13.880.000
732151	- текуће донације од међународних организација у корист нивоа општине	2.142.550
732251	- капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општине	11.737.450
733	Трансфери од других нивоа власти	115.549.537
733151	- ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	75.432,191
733152	- други текући трансфери од Републике у корист нивоа општине	0
733154	- текући наменски трансфери од Републике у корист нивоа општине	18.937.346
733251	- капитални наменски трансфери у ужем смислу од Републике у корист нивоа општине	21.180.000
741	Приходи од имовине	18.051.000
741151	- приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора	50.000
741511	- накнада за коришћење минералних сировина	200.000
741513	- накнада за посечено дрво	0
741522	- средства остварена од давања у закуп пољопр.земљишта	250.000
741526	- накнада за коришћење шумског и пољоп. земљишта	1.500.000
741531	- комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора	14.000.000
741532	- комунална такса за коришћење простора за паркинг	2.000.000
741534	- накнада за коришћење грађевинског земљишта	50.000
741569	- сливна водна накнада од правних лица	1.000
742	Приходи од продаје добара и услуга	1.360.626.800
742151	- приход од продаје добара и услуга	18.550.000
742152	- приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности које користи ЈЛС	6.746.500

742154	- накнада по основу конверзије права коришћења у право својине	1.000
742251	- општинске административне таксе	11.780.300
742253	- накнада за уређивање грађевинског земљишта	1.306.000.000
742255	- Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општине	17.000.000
742351	- приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општине	549.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	3.700.000
743324	- приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	3.500.000
743351	- приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку	200.000
745	Мешовити и неодређени приходи	21.263.000
745151	- остали приходи у корист нивоа општине	21.263.000
745153	- Део добити јавног предузећа у корист нивоа општине	0
772	Меморандумска ставка за рефундацију расхода	937.000
772111	- меморандумске ставке за рефундацију расхода	
813	Примања од продаје осталих основних средстава	700.000
813151	- примања од продаје осталих основних средстава	700.000
823	Примања од продаје робе за даљу продају	1.000.000
823151	- Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општине	1.000.000
911	Примања од домаћих задуживања	0
911451	- примања од задуживања код пословних банака у земљи у корист нивоа општине	0
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА:	2.150.000.000

Члан 4.

Укупни расходи и издаци буџета општине Чајетина за 2016. годину, усклађени са изменама и допунама Одлуке о буџету општине Чајетина за 2016. годину (РЕБАЛАНС - II-), утврђују се у износу од 2.150.000.000,00 динара, и то по следећим наменама:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

(у динарима)

Економска Класификација	НАЗИВ КОНТА	РЕБАЛАНС –II- ЗА 2016. ГОДИНУ
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	153.381.784
411	Плате, додаци и накнаде запослених	117.344.106
412	Социјални доприноси на терет послодавца	21.008.739
413	Накнаде у натури	273.000
414	Социјална давања запосленима	7.869.939
415	Накнаде трошкова за запослене - превоз	5.925.000
416	Награде запосленима и остали посебни	961.000

42	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	635.099.454
421	Стални трошкови	63.995.000
422	Трошкови путовања	4.710.000
423	Услуге по уговору	150.472.554
424	Специјализоване услуге	216.351.000
425	Текуће поправке и одржавање	168.234.270
426	Материјал	31.336.630
43	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕД. ЗА РАД	0
431	Употреба основних средстава	0
44	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	43.200.000
441	Отплата камата домаћим пословним банкама	43.100.000
444	Пратећи трошкови задуживања	100.000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	133.500.000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	128.000.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5.500.000
46	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	72.727.687
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	45.015.000
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	7.305.000
4641	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања	400.000
4642	Капиталне донације организацијама обавезног социјалног осигурања	4.500.000
465	Осатле донације, дотације и трансфери	15.507.687
47	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	68.700.000
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	68.700.000
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	93.828.000
481	Дотације невладиним организацијама	53.990.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	11.185.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.150.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу	6.296.594
485	Накнада штете за повреде или штету насталу	17.206.406
49	РЕЗЕРВА	16.594.107
499111	Стална буџетска резерва	4.196.561
499121	Текућа буџетска резерва	12.397.546

500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	820.968.968
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	703.835.050
511	Зграде и грађевински објекти	670.362.450
512	Машине и опрема	26.617.600
513	Остале некретнине и опрема	260.000
515	Нематеријална имовина	6.595.000
523	Роба за даљу продају	1.000.000
541	Набавка земљишта	116.133.918
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	112.000.000
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	2.150.000.000

Члан 5.

Расходи и издаци из члана 1. Ове Одлуке користи ће се за следеће програме:

(у

динарима)

НАЗИВ ПРОГРАМА	Износ плана по ребалансу-I-	Износ плана по ребалансу –II-
ПРОГРАМ 1: Локални развој и просторно планирање	42.722.324	135.233.918
ПРОГРАМ 2: Комунална делатност	316.220.000	352.660.000
ПРОГРАМ 3: Локални економски развој	425.500.000	213.300.000
ПРОГРАМ 4: Развој туризма	141.566.630	145.246.630
ПРОГРАМ 5: Развој пољопривреде	51.200.000	85.130.000
ПРОГРАМ 6: Заштита животне средине	1.140.000	1.140.000
ПРОГРАМ 7: Путна инфраструктура	342.360.000	384.530.000
ПРОГРАМ 8: Предшколско васпитање	89.072.345	89.967.114
ПРОГРАМ 9: Основно образовање	35.860.000	36.320.000
ПРОГРАМ 10: Средње образовање	9.600.000	9.600.000
ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита	82.790.000	88.600.000
ПРОГРАМ 12: Примарана здравствена заштита	5.920.000	4.900.000
ПРОГРАМ 13: Развој културе	69.227.000	69.527.000
ПРОГРАМ 14: Развој спорта и омладине	30.300.000	31.400.000
ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа	506.521.701	502.445.338
УКУПНО ЗА ПРОГРАМЕ ОД 1-15	2.150.000.000	2.150.000.000

Члан 6.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2016., 2017. и 2018. годину исказују се у следећем прегледу:

Екон. класифи.	Редни број	О П И С	Износ у динарима		
			2016.	2017.	2018.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ			

	911	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „РАДОСТ“ –функција 911	2.048.600		
511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	800.000		
	1.	Замена столарије на вртићу на Златибору и дела столарије у Чајетини			
		Година почетка финанс. прој. - 2016.			
		Година завршетка финанс. прој. - 2016.			
		Укупна вредност пројекта: 800.000	800.000		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	800.000		
512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.248.600		
	2.	Набавка опреме за кухињу друге административне опреме	1.248.600		
		Укупна вредност опреме:			
		-из текућих прихода буџета:	400.000		
		-из сопствених прихода:	848.600		
	160	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ – имамо 21 МЗ	94.470.000		
511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	93.630.000		
	1.	Изградња путне инфраструктуре по МЗ, водовода, канализације, расвете;			
		Година почетка финанс. прој. - 2016.			
		Година завршетка финанс.прој. – 2016.			
		Укупна вредност пројекта : 93.630.000			
		Извори финансирања:			
		-из средстава буџета	93.630.000		
512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	580.000		
	2.	Набавка раоника за чишћење снега, канцеларијске и опреме, рачунарске и остале административне опреме	580.000		
		Извор финансирања:			
		-из текућих прихода буџета	580.000		
513		ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	260.000		
	3.	Набавк клупа и дрвених корпи за смеће	260.000		
		Извор финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	260.000		
511	130	ОПШТИНСКА УПРАВА ЧАЈЕТИНА И ОДСЕК ЗА ПУТЕВЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ	642.732.918		
	1.	Изградња зграде културног центра у МЗ Јабланици	300.000		
		Година почетка финанс.прој. - 2014.			
		Година завршетка пројекта. - 2018.			
		Укупна вредност пројекта: 25.000.000			
		У 2014. години инвенстирано: 2.700.000			
		У 2015. години инвенстирано: 3.300.000			

	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	300.000	8.700.000	10.000.000
	- из средстава Републике : 2.700.000			
2.	Реконструкција и адаптација пословних просторија	1.500.000		
	Година почетка финанс.прој. – 2016.			
	Година завршетка финанс.прој. – 2016.			
	Укупна вредност пројеката: 1.500.000			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	1.500.000		
3.	Изградња гондоле (пројектна документација, опрема, грађевински радови)	206.500.000		
	Година почетка финанс.пројекта – 2013.			
	Година завршетка пројекта – 2017.			
	Укупна вредност пројекта: 1.650.000.000			
	У 2013. извршено : 1.107.900			
	У 2014. извршено:			
	У 2015. извршено:			
	Извори финансирања:			
	-из текућих прихода буџета	189.200.348	213.000.000	
	-из средстава суфицита	17.299.652		
	-из средстава кредита			
4.	Изградња путева и улица на територији општине Чајетина, моста у Дренови, Жељинама, Врањевини, Јабланици	132.000.000		
	Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
	Година завршетка пројекта – 2017.			
	Укупна вредност пројекта: 132.000.000			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	132.000.000		
5.	Изградња и реконструкција уличне расвете, унапређење енергетске ефикасности и израда Трафо станице у Доброселици, Љубишка превија	14.500.000		
	Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
	Година завршетка пројекта – 2018.			
	Укупна вредност пројеката: 73.300.000			
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	14.500.000	28.800.000	30.000.000
6.	Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода	63.000.000		
	Година почетка финанс.пројекта – 2015.			
	Година завршетка пројекта – 2018.			

		Укупна вредност пројекта: 200.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	63.000.000	110.000.000	27.000.000
		- из средстава донације			
	7.	Изградња система за водоснабдевање „Сушичко врело“- прва фаза	8.000.000		
		Година почетка финанс.пројекта – 2014.			
		Година завршетка пројекта – 2017.			
		Укупна вредност пројекта: 72.000.000			
		У 2014. години инвенстирано: 3.000.000			
		У 2015. години инвенстирано: 3.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	8.000.000		
	8.	Израда пројектне документације – II фазе плана генералне регулације, пројекта за водовод и канализацију, студије за геотермалне воде, пројекта за изградњу улица;	12.000.000		
		Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
		Година завршетка пројекта – 2016.			
		Укупна вредност пројекта: 12.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	12.000.000		
	9.	Изградња примарних и секундарних водовода и канализације	55.000.000		
		Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
		Година завршетка пројекта – 2016.			
		Укупна вредност пројекта: 55.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	55.000.000		
	10.	Изградња и уређење трга и тржног центра на Златибору, изградња платоа и настрешница за четвороточкаше и коње	14.000.000		
		Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
		Година завршетка пројекта – 2016.			
		Укупна вредност пројекта: 15.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	14.000.000	1.000.000	
	11.	Изградња јавних тоалета	4.000.000		
		Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
		Година завршетка пројекта – 2016.			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000			
		Извори финансирања:			

		- из текућих прихода буџета	4.000.000		
		МАШИНЕ И ОПРЕМА И ОСТАЛА НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	131.932.918		
512	12.	Административна опрема (рачунарска опрема, електронска опрема, намештај, остала опрема)	2.079.000		
	13.	Опрема за саобраћај (набавка два половна путничка аута за потребе службе „Помоћ у кући“, два нова путничка аута за ОУ и комбија)	10.000.000		
515	14.	Нематеријална имовина-набавка софтвера за евиденцију имовине	3.720.000		
541	15.	Набавка земљишта	116.133.918		
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	131.363.918		
		- из средстава Републике	569.000		
	421	ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ – Пројекат „Од брда до млекарe“	11.737.450		
511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ			
	1.	Капитално одржавање млекарe у Кривој Реци по пројекту	4.332.450		
		Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
		Година завршетка пројекта – 2018.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из средстава донације	4.332.450		
512		МАШИНЕ И ОПРЕМА			
	2.	Набавка опреме за млекару	7.405.000		
		Година почетка финанс.пројекта – 2016.			
		Година завршетка пројекта – 2018.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из средстава донације	7.405.000		
	473	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЗЛАТИБОР	68.630.000		
511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	60.200.000		
	1.	Партерно уређење Ауто- кампа на Златибору	3.500.000		
		Година почетка финанс. прој. - 2016.			
		Година завршетка финанс.прој. -2016.			
		Укупна вредност пројекта : 1.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	2.500.000		
		- из сопствених прихода	1.000.000		

	2.	Изградња зграде омладинског културног центра	56.200.000	70.800.000	
		Година почетка финанс.пројекта: -2016.			
		Година завршетка финанс. пројекта:-2017.			
		Укупна вредност пројекта: 127.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из средстава буџета	36.200.000	70.800.000	
		- из сопствених прихода			
		-из средстава Републике	20.000.000		
	3.	Изградња инфо - кућице	500.000		
		Година почетка финанс.пројекта: -2016.			
		Година завршетка финанс. пројекта:-			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из средстава буџета	500.000		
512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	5.055.000		
	4.	Опрема за саобраћај (ауто)	2.400.000		
		- из средстава буџета	2.000.000		
		- из сопствених средстава	400.000		
	5.	Набавка административне опреме и опреме за домаћинство	2.655.000		
		- из средстава буџета	1.800.000		
		- из сопствених прихода	300.000		
		- из средстава донације	250.000		
		- из средстава Републике	305.000		
515		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	2.375.000		
	6.	Уређење „Стопића пећине“	2.375.000		
		Година почетка финанс.пројекта:-			
		Година завршетка финанс.пројекта:-			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000			
		Извори финансирања:			
		- из средстава буџета	800.000		
		- из сопствених прихода	700.000		
		- из средстава Републике	875.000		
523		РОБА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	1.000.000		
	7.	Залихе робе за даљу продају (сувенири, проспекти)	1.000.000		
		Извори финансирања:			
		-из сопствених средстава	1.000.000		
	820	БИБЛИОТЕКА ЉУБИША Р. ЂЕНИЋ	1.300.000		
511		Зграде и грађевински објекти	600.000		
	1.	Израда пројектне документације			
		-из текућих прихода буџета	600.000		
512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	200.000		
		Административна опрема (рачунарска,			

	2.	копир апарат)	200.000		
		-из текућих прихода буџета	200.000		
515		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	500.000		
	3.	Књиге , остала књижевна и уметничка дела,	500.000		
		-из текућих прихода буџета	500.000		
	330	ОПШТИНСКИ ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ	50.000		
512		МАШИНА И ОПРЕМА	50.000		
	1.	Административна опрема (рачунарска, намештај)			
		-из текућих прихода буџета	50.000		
		В. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
4632		Капитални трансфери другим нивоима власти	11.805.000		
	1.	ОШ „Димитрије Туцовић“ у Чајетини, набавка опреме за образовање и израда пројектне документације, завршетак спортске хале на Златибору	1.100.000		
	2.	Реконструкција и адаптација ОШ „Саво Јовановић“ у Сирогојну Љубишу, као и школског игралишта , набавка школских клупа, столица, табли, рачунарске опреме)	2.900.000		
	3.	Реконструкција и адаптација помоћне зграде ОШ „Миливоје Боровић“ у Мачкату, набавка рачунарске опреме и опреме за образовање;	995.000		
	4.	Набавка рачунарске опреме, опреме за образовање и осталих нематеријалних основних средстава за Средњу угоститељску школу у Чајетини;	650.000		
	5.	Набавка медицинске и рачунарске опреме и санитетског возила за Дом здравља у Чајетини;	4.500.000		
	6.	Набавка административне опреме за Центар за социјални рад у Чајетини и путничког аута за потребе службе	1.660.000		

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Укупни приходи и примања са пренетим средствима и расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга, у износу од 2.150.000.000,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама, и то:

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА, РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2016.			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	
	321121	Вишак прихода и примања - суфицит	89.155.198	4,3%	1.189.500	90.344.698
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1.987.760.302	95,7%	70.195.000	2.057.955.302
710000		ПОРЕЗИ	523.059.465	25,2%	-	523.059.465
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	166.559.465	8,0%	-	166.559.465
	711111	Порез на зараде	137.000.000	6,6%		137.000.000
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	700.465	0,0%		700.465
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	6.000.000	0,3%		6.000.000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	9.030.000	0,4%		9.030.000
	711143	Порез на приходе од непокретности	50.000	0,0%		50.000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	250.000	0,0%		250.000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	1.000	0,0%		1.000
	711147	Порез на земљиште	500.000	0,0%		500.000
	711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	1.000	0,0%		1.000
	711161	Порез на приходе од осигурања лица	1.000	0,0%		1.000
	711181	Самодопринос према зарадама запослених	1.000	0,0%		1.000
	711184	Самодопринос из прихода од самосталне делатности	25.000	0,0%		25.000
	711191	Порез на друге приходе	12.000.000	0,6%		12.000.000
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	1.000.000	0,0%		1.000.000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	277.000.000	13,3%	-	277.000.000

	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	85.000.000	4,1%		85.000.000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	90.000.000	4,3%		90.000.000
	713124	Порез на имовину (осим на неизграђено земљиште), обвезника који не воде пословне књиге	-	0,0%		-
	713126	Порез на имовину (осим на неизграђено земљиште), обвезника који воде пословне књиге	-	0,0%		-
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	3.000.000	0,1%		3.000.000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	96.000.000	4,6%		96.000.000
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	3.000.000	0,1%		3.000.000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	68.500.000	3,3%	-	68.500.000
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и испривање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	3.000.000	0,1%		3.000.000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	8.000.000	0,4%		8.000.000
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	2.000.000	0,1%		2.000.000
	714552	Боравишна такса	55.000.000	2,6%		55.000.000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	500.000	0,0%		500.000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	11.000.000	0,5%	-	11.000.000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	11.000.000	0,5%		11.000.000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	99.469.537	4,8%	30.848.500	130.318.037
731000		ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА			888.500	888.500
	731251	Капиталне донације од иностраних држава у корист нивоа општине	-		888.500	888.500
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	13.880.000	0,7%	-	13.880.000
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	2.142.550	0,1%		2.142.550
	732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	11.737.450			11.737.450
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	85.589.537	4,1%	29.960.000	115.549.537

	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	75.432.191	3,6%		75.432.191
	733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина			-	-
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	10.157.346	0,5%	8.780.000	18.937.346
	733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општине	-	0,0%	21.180.000	21.180.000
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	1.364.731.300	65,7%	38.909.500	1.403.640.800
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	18.051.000	0,9%	-	18.051.000
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	50.000	0,0%		50.000
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина	200.000	0,0%		200.000
	741513	Накнада за посечено дрво	-	0,0%		-
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	250.000	0,0%		250.000
	741526	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	1.500.000	0,1%		1.500.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	14.000.000	0,7%		14.000.000
	741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	2.000.000	0,1%		2.000.000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	50.000	0,0%		50.000
	741569	Сливна водна накнада од правних лица	1.000	0,0%		1.000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	1.338.480.300	64,4%	22.146.500	1.360.626.800
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општине	-		18.550.000	18.550.000
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	3.350.000	0,2%	3.396.500	6.746.500
	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општине	1.000	0,0%		1.000
	742251	Општинске административне таксе	11.780.300	0,6%		11.780.300
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1.306.000.000	62,9%		1.306.000.000

	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општине	17.000.000	0,8%		17.000.000
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општине	349.000	0,0%	200.000	549.000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3.700.000	0,2%	-	3.700.000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3.500.000	0,2%		3.500.000
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине	200.000	0,0%		200.000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	-	0,0%	-	-
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		0,0%		-
	744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		0,0%		-
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	4.500.000	0,2%	16.763.000	21.263.000
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	4.500.000	0,2%	16.763.000	21.263.000
	745152	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа општина	-	0,0%		-
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	-	0,0%		-
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	500.000	0,0%	437.000	937.000
	772111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета Републике из претходне године	500.000	0,0%	437.000	937.000
790000		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	-	0,0%	-	-
	791110	Приходи из буџета		0,0%		-
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	700.000	0,0%	1.000.000	1.700.000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	700.000	0,0%	-	700.000
	811000	Примања од продаје непокретности		0,0%		-
	812000	Примања од продаје покретне имовине		0,0%		-
	813000	Примања од продаје осталих основних средстава	700.000			700.000
823000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	-	0,0%	1.000.000	1.000.000
	823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општине	-	0,0%	1.000.000	1.000.000

900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-	0,0%	-	-
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	-	0,0%	-	-
	911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа градова	-	0,0%		-
	912	Примања од иностраног задуживања		0,0%		-
920000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	-	0,0%	-	-
	921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општина		0,0%		-
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	1.988.460.302	95,7%	71.195.000	2.059.655.302
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	2.077.615.500	100,0%	72.384.500	2.150.000.000

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Организациона класификација	Средства из буџета-извор 01	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1.01					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			111			<i>Извршни и законодавни орган</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.109.000		4.109.000
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	736.000		736.000
				3	413	Накнаде у натури	10.000		10.000
				4	414	Социјална давања запосленима	70.000		70.000
				5	415	Накнаде трошкова за запослене	110.000		110.000
				6	421	Стални трошкови	50.000		50.000
				7	422	Трошкови путовања	100.000		100.000
				8	423	Услуге по уговору	900.000		900.000
				9	423	Услуге по уговору-накнаде за одборнике	7.700.000		7.700.000
				10	425	Текуће поправке и одржавање	200.000		200.000
				11	426	Материјал	700.000		700.000
				12	465	Остале дотације и трансфери - по закону	485.000		485.000
				13	481	Дотације невладиним организацијама-средства за финансирање редовног рада политичких странки	550.000		550.000
				14	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.000		10.000
						Извори финансирања за функцију 111 - Извршни и законодавни органи			
						01 - Приходи из буџета	15.730.000		15.730.000
						Укупно за функција 111 - Извршни и законодавни органи	15.730.000		15.730.000
						Извори финансирања за главу 1.01 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ:			
						01 - Приходи из буџета	15.730.000		15.730.000
						Укупно за главу 1.01 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	15.730.000		15.730.000
1	1.02					ОДРЖАВАЊЕ ИЗБОРА			

		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту			
				15	421	Стални трошкови	100.000		100.000
				16	423	Услуге по уговору	4.100.000		4.100.000
				17	426	Материјал	250.000		250.000
				18	481	Дотације невладиним организацијама-средства за финансирање предизборних активности политичких субјеката	340.000		340.000
						Извор финансирања за функцију 160:			
						01 - Приходи из буџета	4.790.000		4.790.000
						Укупно за функцију 160:	4.790.000		4.790.000
						Извор финансирања за главу 1.02 - ОДРЖАВАЊЕ ИЗБОРА			
						01 - Приходи из буџета	4.790.000		4.790.000
						Укупно за главу 1.02 - ОДРЖАВАЊЕ ИЗБОРА	4.790.000		4.790.000
1	1.03					ДАН ОПШТИНЕ			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-ПР001				Пројекат: Прослава дана општине			
			111			Извршни и законодавни органи			
				19	423	Услуге по уговору	2.300.000		2.300.000
				20	426	Материјал	70.000		70.000
						Извор финансирања за функцију 111:			
						01 - Приходи из буџета	2.370.000		2.370.000
						Укупно за Функција 111:	2.370.000		2.370.000
						Извор финансирања за пројекат 0602-ПР001:			
						01 - Приходи из буџета	2.370.000		2.370.000
						Укупно за пројекат 0602-ПР001:	2.370.000		2.370.000
						Извор финансирања за главу 1.03 - ДАН ОПШТИНЕ			
						01 - Приходи из буџета	22.890.000		22.890.000
						Укупно за главу 1.03 - ДАН ОПШТИНЕ	22.890.000		22.890.000
						Извор финансирања за раздео 1 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ:			
						01 -Приходи из буџета	22.890.000		22.890.000

						Укупно за раздео 1 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ:	22.890.000		22.890.000
2	2.01					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
		0602				ПРОГРАМ 15 : ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				ПА:Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			111			Извршни и законодавни органи			
				21	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.965.000		5.965.000
				22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.060.000		1.060.000
				23	413	Накнада у натури	13.000		13.000
				24	414	Социјална давања запосленима	120.000		120.000
				25	415	Накнада трошкова за запослене - превоз	135.000		135.000
				26	421	Стални трошкови	100.000		100.000
				27	422	Трошкови путовања	300.000		300.000
				28	423	Услуге по уговору	3.300.000		3.300.000
				29	425	Текуће поправке и одржавање	250.000		250.000
				30	426	Материјал	700.000		700.000
				31	465	Остале дотације и трансфери - по закону	720.000		720.000
				32	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.000		10.000
						Извор финансирања за функцију 111 - Извршни и законодавни органи			
						01 - Приходи из буџета	12.673.000		12.673.000
						Укупно за функција 111 - Извршни и законодавни органи	12.673.000		12.673.000
						Извор финансирања за главу 2.01 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
						01 -Приходи из буџета	12.673.000		12.673.000
						Укупно за главу 2.01 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	12.673.000		12.673.000
2	2.02					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			111			Извршни и законодавни органи			
				32-1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	175.000		175.000
				32-2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	31.500		31.500
				33	423	Услуге по уговору - накнада члановима општинског већа	2.300.000		2.300.000

			34	426	Материјал	200.000		200.000
			34-1	465	Остале дотације и трансфери - по закону	24.000		24.000
					Извори финансирања за функцију 111-Извршни и законодавни органи			
					01 - Приходи буџета	2.730.500		2.730.500
					Укупно за функцију 111 - Извршни и законодавни органи	2.730.500		2.730.500
					Извор финансирања за главу 2.02 - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
					01 - Приходи буџета	2.730.500		2.730.500
					Укупно за главу 2.02 - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	2.730.500		2.730.500
2	2.03				КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ			
		0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-ПР002			Пројекат: Канцеларија за сарадњу са Руском федерацијом и Грчком			
			111		<i>Извршни и законодавни органи</i>			
			35	422	Трошкови путовања	200.000		200.000
			36	423	Услуге по уговор	600.000		600.000
			37	426	Материјал	50.000		50.000
					Извори финансирања за функцију 111-Извршни и законодавни органи			
					01 - Приходи буџета	850.000		850.000
					Укупно за функција 111-Извршни и законодавни органи	850.000		850.000
					Извори финансирања за Пројекат 0602-ПР002:			
					01 - Приходи буџета	850.000		850.000
					Укупно за пројекат 0602-ПР002:	850.000		850.000
					Извори финансирања за главу 2.03 - КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ			
					01 - Приходи буџета	850.000		850.000
					Укупно за главу 2.03 - КАНЦЕЛАРИЈА ЗА САРАДЊУ	850.000		850.000
					Извор финансирања за раздео 2 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОВ			
					01 - Приходи буџета	16.253.500		16.253.500
					Укупно за раздео 2 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОВ	16.253.500		16.253.500
3	3.01				ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			

		0602				ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0004				<i>Општинско правобранилаштво</i>			
			330			<i>Судови</i>			
				38	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.850.000		1.850.000
				39	412	Социјални доприноси на терет послодавца	331.000		331.000
				40	414	Социјална давања запосленима	75.000		75.000
				41	415	Накнаде трошкова за запослене - превоз	70.000		70.000
				42	421	Стални трошкови	20.000		20.000
				43	422	Трошкови путовања	30.000		30.000
				44	423	Услуге по уговору	228.601		228.601
				45	424	Специјализоване услуге	30.000		30.000
				46	425	Текуће поправке и одржавање	30.000		30.000
				47	426	Материјал	195.399		195.399
				48	465	Остале дотације и трансфери - по закону	220.000		220.000
				49	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.000		10.000
				50	512	Машине и опрема	50.000		50.000
						Извори финансирања за функцију 330:			
						01 - Приходи из буџета	3.140.000		3.140.000
						Укупно за функција 330:	3.140.000		3.140.000
						Извори финансирања за раздео 3. главу 3.01:			
						01 - Приходи из буџета	3.140.000		3.140.000
						Укупно за раздео 3. главу 3.01	3.140.000		3.140.000
4	4.01					ОПШТИНСКА УПРАВА			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130			<i>Опште јавне услуге</i>			
				51	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	39.089.000		39.089.000
				52	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.005.500		7.005.500
				53	413	Накнаде у натура	50.000		50.000
				54	414	Социјална давања запосленима-исплата боловања, солидарних помоћи	2.300.000		2.300.000
				55	414	Социјална давања запосленима - отпремнине (рационализација запослених)	3.000.000		3.000.000

			80	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	112.000.000		112.000.000
					Извори финансирања за функцију 170 - ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА			
					01 - Приходи из буџета	83.395.875		83.395.875
					13 - Из средстава суфицита	71.804.125		71.804.125
					Укупно за функцију 170 - ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА	155.200.000		155.200.000
					КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
		0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0007			ПА: Канцеларија за младе			
			133		Остале опште услуге			
			81	423	Услуге по уговору	751.000		751.000
			82	424	Специјализоване услуге	1.000		1.000
			82-1	425	Текуће поправке и одржавање	310.000		310.000
			83	426	Материјал	149.000		149.000
			83-1	512	Машине и опрема	569.000		569.000
					Извори финансирања за функцију 133 - Остале опште услуге			
					01 - Приходи буџета	98.580		98.580
					07 - Из средстава Републике	1.680.000		1.680.000
					13 - Из средстава суфицита	1.420		1.420
					Укупно за функцију 133 - Остале опште услуге	1.780.000		1.780.000
					СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ			
		0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0010			ПА: РЕЗЕРВЕ			
			130		Опште јавне услуге			
			84	484	Накнада штете за повреде или штету насталу	10.000		10.000
			85	485	Накнада штете за повреде или штету насталу	10.000		10.000
			86	512	Машине и опрема	10.000		10.000
					Извори финансирања за функцију 130 - Опште јавне услуге			
					01 - Приходи из буџета	30.000		30.000

					Укупно за функцију 130 - Опште јавне услуге	30.000		30.000
		0602			ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-ПР003			Пројекат: Културно забавне манифестације у 2016. години			
			130		Опште јавне услуге			
				87	423	Услуге по уговору	21.000.000	21.000.000
				88	481	Дотације невладиним организацијама-расподела средстава по конкурс у туристичким удружењима	2.000.000	2.000.000
					Извори финансирања за функцију 130:			
					01 - Приходи из буџета	23.000.000		23.000.000
					Функција 130:	23.000.000		23.000.000
					Извори финансирања за ПА: 1502-0002:			
					01 - Приходи из буџета	23.000.000		23.000.000
					Свега за ПА: 1502-0002:	23.000.000		23.000.000
					Извори финансирања за главу 4.01 - ОПШТИНСКА УПРАВА			
					01 - Приходи из буџета	310.796.293		310.796.293
					07 - Из средстава Републике	1.680.000		1.680.000
					13 - Из средстава суфицита	71.805.545		71.805.545
					Укупно за главу 4.01 - ОПШТИНСКА УПРАВА	387.281.838		387.281.838
4	4.02				ОДСЕК ЗА ПРИВРЕДУ И ПРИВРЕДНИ РАЗВОЈ			
		1101			ПРОГРАМ 1: ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		1101-0001			ПА: Стратешко, просторно и урбанистичко планирање			
			620		Развој заједнице			
				89	423	Услуге по уговору - рад комисије за планове	2.100.000	2.100.000
				90	424	Специјализоване услуге - геодетске услуге, снимање, укњижба	4.000.000	4.000.000
				91	424	Специјализоване услуге - препарцелизација	1.000.000	1.000.000
				92	511	Израда пројектне документације	12.000.000	12.000.000
				93	541	Набавка земљишта	116.133.918	116.133.918
					Извори финансирања за функцију 130 - Остале опште услуге			
					01 - Приходи из буџета	135.233.918		135.233.918

					Укупно за функцију 130 - Остале опште услуге	135.233.918		135.233.918
					Извор финансирања за ПА: 1101-0001			
					01 - Приходи из буџета	135.233.918		135.233.918
					Укупно за ПА: 1101-0001 Стратешко, просторно и урбанистичко планирање	135.233.918		135.233.918
	0601				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
	0601-0003				ПА: Одржавање депонија			
		620			Развој заједнице			
			94	421	Стални трошкови - одвожење смећа по МЗ	10.700.000		10.700.000
			95	424	Уређење депоније "Брегови", "Очка гора"	30.000.000		30.000.000
			96	4511	Текуће субвенције ЈКП "Дубоко"	6.500.000		6.500.000
			97	4512	Капиталне субвенције ЈКП " Дубоко"	2.500.000		2.500.000
					Извори финансирања за ПА 0601-0003:			
					01 - Приходи из буџета	49.700.000		49.700.000
					07 - Приходи од Републике	0		0
					Укупно за ПА 0601-0003:	49.700.000		49.700.000
					Извори финансирања за Функцију 620:			
					01 - Приходи из буџета	49.700.000		49.700.000
					07 - Приходи од Републике	0		0
					Укупно за Функцију 620:	49.700.000		49.700.000
	0601-ПР013				Пројекат: Изградња јавних тоалета			
		620			Развој заједнице			
			97-1	511	Изградња јавних тоалета	4.000.000		4.000.000
					Извор финансирања за ПА: 0601-0008:			
					01 - Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
					Укупно за ПА: 0601-0008	4.000.000		4.000.000
					Извори финансирања за Функцију 620:			
					01 - Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
					Укупно за Функцију 620:	4.000.000		4.000.000

		0601-0009	620			ПА: Уређење и одржавање зеленила			
				98	424	Специјализоване услуге - одржавање паркова и зелених површина	92.000.000		92.000.000
				99	424	Специјализоване услуге - постављање урбаног мобилијара	4.860.000		4.860.000
						Извори финансирања за ПА 0601-0009:			
						01 - Приходи из буџета	96.860.000		96.860.000
						Укупно за ПА 0601-0009:	96.860.000		96.860.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
						01 - Приходи из буџета	96.860.000		96.860.000
						Укупно за функцију 620:	96.860.000		96.860.000
		0601-0014				ПА: Остале комуналне услуге			
			620			Развој заједнице			
				100	423	Услуге по уговору	1.200.000		1.200.000
				101	424	Специјализоване услуге - плаћање за смештај паса у азил	2.000.000		2.000.000
				102	426	Материјал - набавка горива	3.000.000		3.000.000
				103	484	Накнада штете за уједе паса	1.700.000		1.700.000
						Извори финансирања за ПА 0601-0014:			
						01 - Приходи из буџета	7.900.000		7.900.000
						Укупно за ПА 0601-0014:	7.900.000		7.900.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
						01 - Приходи из буџета	7.900.000		7.900.000
						Укупно за функцију 620:	7.900.000		7.900.000
		1501				ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		1501-0002				ПА: Унапређење привредног амбијента			
			620			Развој заједнице			
				104	423	Услуге по уговору - промоција "Гондоле"	3.500.000		3.500.000
				105	451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима- за ЈП у оснивању	3.000.000		3.000.000
				106	511	Зграде и грађевински објекти - изградња "Гондоле"	206.500.000		206.500.000
						Извори финансирања за Функцију 620:			
						01 - Приходи из буџета	195.700.348		195.700.348

					13 - Из средстава суфицита	17.299.652		17.299.652
					Укупно за Функцију 620:	213.000.000		213.000.000
					Извори финансирања за пројекат 1501-ПР003:			
					01 - Приходи из буџета	195.700.348		195.700.348
					13 - Из средстава суфицита	17.299.652		17.299.652
					Укупно за пројекат 1501-ПР003:	213.000.000		213.000.000
		1501-ПР004			Пројекат : Изградња културног центра у Јабланици			
			620		Развој заједнице			
				107	511	Зграде и грађевински објекти - изградња културног центра	300.000	300.000
					Извори финансирања за Функцију 620:			
					01 - Приходи из буџета	300.000		300.000
					Укупно за Функцију 620:	300.000		300.000
					Извори финансирања за пројекат 1501-ПР004:			
					01 - Приходи из буџета	300.000		300.000
					Укупно за пројекат 1501-ПР004:	300.000		300.000
					ВОДОСНАДБЕВАЊЕ			
		0601			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
		0601-0001			ПА: Водоснабдевање			
			630		Водоснабдевање			
				108	425	Одржавање примарне и секундарне водоводне мреже	10.000.000	10.000.000
					Извори финансирања за ПА: 0601-0001:			
					01 - Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
					Укупно за ПА: 0601-0001:	10.000.000		10.000.000
					Извори финансирања за Функцију 630:			
					01 - Приходи из буџета	10.000.000		10.000.000
					Укупно за Функцију 630:	10.000.000		10.000.000
		0601-ПР005			Пројекат: Изградња водовода "Сушичко врело"			
				109	511	Зграде и грађевински објекти - изградња водовода	8.000.000	8.000.000

					Иzvори финансирања за пројекат 0601-ПР005:			
					01 - Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
					Укупно за пројекат 0601-ПР005:	8.000.000		8.000.000
					Иzvори финансирања за Функцију 630:			
					01 - Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
					Укупно за Функцију 630:	8.000.000		8.000.000
		0601-ПР006			Пројекат: Изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода			
			110	511	Зграде и грађевински објекти - изградња постројења	63.000.000		63.000.000
					Иzvори финансирања за пројекат 0601-ПР006:			
					01 - Приходи из буџета	63.000.000		63.000.000
					Укупно за пројекат 0601-ПР006:	63.000.000		63.000.000
					Иzvори финансирања за Функцију 630:			
					01 - Приходи из буџета	63.000.000		63.000.000
					Укупно за Функцију 630:	63.000.000		63.000.000
		0601-ПР007			Пројекат: Изградња примарних и секундарних водовода и канализације			
			111	511	Зграде и грађевински објекти - водовод и канализација	55.000.000		55.000.000
					Иzvори финансирања за пројекат 0601-ПР007:			
					01 - Приходи из буџета	55.000.000		55.000.000
					Укупно за пројекат 0601-ПР007:	55.000.000		55.000.000
					Иzvори финансирања за Функцију 630:			
					01 - Приходи из буџета	55.000.000		55.000.000
					Укупно за Функцију 630:	55.000.000		55.000.000
					ЈАВНА РАСВЕТА			
		0601			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
		0601-0010			ПА: Јавна расвета			
			640		Улична расвета			
			112	421	Стални трошкови	18.500.000		18.500.000
			112-1	423	Услуге по уговору	7.500.000		7.500.000

			113	425	Текуће поправке и одржавање јавне расвете	4.300.000		4.300.000
					Извори финансирања за ПА: 0601-0010:			
					01 - Приходи из буџета	30.300.000		30.300.000
					Укупно за ПА: 0601-0010:	30.300.000		30.300.000
					Извори финансирања за Функцију 630:			
					01 - Приходи из буџета	30.300.000		30.300.000
					Укупно за Функцију 630:	30.300.000		30.300.000
		0601-ПР008			Пројекат : Унапређење енергетске ефикасности			
			114	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000		5.000.000
					Извори финансирања за пројекат 0601-ПР008:			
					01 - Приходи из буџета	5.000.000		5.000.000
					Укупно за пројекат 0601-ПР008:	5.000.000		5.000.000
					Извори финансирања за Функцију 640:			
					01 - Приходи из буџета	5.000.000		5.000.000
					Укупно за Функцију 640:	5.000.000		5.000.000
		0601-ПР009			Пројекат: Изградња трафо станице у Доброселици			
			115	511	Зграде и грађевински објекти - изградња трафо станице	2.200.000		2.200.000
					Извори финансирања за пројекат 0601-ПР009:			
					01 - Приходи из буџета	2.200.000		2.200.000
					Укупно за пројекат 0601-ПР009:	2.200.000		2.200.000
					Извори финансирања за Функцију 630:			
					01 - Приходи из буџета	2.200.000		2.200.000
					Укупно за Функцију 630:	2.200.000		2.200.000
		0601-ПР010			Пројекат: Изградња јавне расвете			
			116	511	Зграде и грађевински објекти - изградња јавне расвете	7.300.000		7.300.000
					Извори финансирања за пројекат 0601-ПР010:			
					01 - Приходи из буџета	7.300.000		7.300.000

					Укупно за пројекат 0601-ПР010:	7.300.000		7.300.000
					Извори финансирања за Функцију 630:			
					01 - Приходи из буџета	7.300.000		7.300.000
					Укупно за функцију 630:	7.300.000		7.300.000
					ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			
	0701				ПРОГРАМ 7 - ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			
	0701-0001				ПА: Управљање саобраћајном инфраструктуром			
		451			Друмски саобраћај			
			117	511	Зграде и грађевински објекти - изградња путева и улица	132.000.000		132.000.000
					Извори финансирања за ПА: 0701-0001:			
					01 - Приходи из буџета	132.000.000		132.000.000
					Укупно за ПА:0701-0001:	132.000.000		132.000.000
					Извори финансирања за функцију 451:			
					01 - Приходи из буџета	132.000.000		132.000.000
					Укупно за Функцију 451:	132.000.000		132.000.000
	0701-0002				ПА: Одржавање путева			
		451			Друмски саобраћај			
			118	424	Специјализоване услуге - летење одржавање путева	13.000.000		13.000.000
			119	424	Специјализоване услуге - зимско одржавање путева	53.000.000		53.000.000
			120	425	Текуће поправке и одржавање путева	105.000.000		105.000.000
			121	425	Постављање саобраћајне сигнализације - хоризонтална, вертикална и знакови	1.750.000		1.750.000
			121-1	423	Услуге по уговору	1.750.000		1.750.000
					Извори финансирања за ПА: 0701-0002			
					01 - Приходи из буџета	93.624.350		93.624.350
					07 - Приходи од Републике	80.875.650		80.875.650
					Укупно за ПА: 0701-0002	174.500.000	0	174.500.000
					Извори финансирања за Функцију 451:			
					01 - Приходи из буџета	93.624.350		93.624.350
					07 - Приходи од Републике	80.875.650		80.875.650

						Укупно за Функцију 451:	174.500.000	0	174.500.000
						Извори финансирања за главу 4.02:			
						01 - Приходи из буџета	899.118.616		899.118.616
						07 - Приходи од Републике	80.875.650		80.875.650
						13 - Из средстава суфицита	17.299.652		17.299.652
						Свега за главу 4.02:	994.293.918	0	994.293.918
4	4.03					НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0006				ПА: Дечја заштита			
			040			Породица и деца			
				122	472	Новчана накнада за децу и породицу (прворођено, другорођено, трећорођено и свако наредно, вантелесну оплодњу)	9.000.000		9.000.000
				123	472	Новчана накнада за материјално збрињавање избеглица	100.000		100.000
				124	472	Новчана накнада за реализацију пројекта "Помоћ у кући"- за стара лица-геренто домаћице-који се реализује преко удружења грађана "Златиборски круг"	10.300.000		10.300.000
				125	472	Новчана накнада за реализацију пројекта "Зрачак"- помоћ деци ометеној у развоју, а који се реализује преко удружења грађана "Златиборски круг"	5.100.000		5.100.000
				126	472	Новчана накнада за превоз пензионера, инвалида, повлашћених категорија, социјално угрожених	1.700.000		1.700.000
						Извор финансирања за функцију 040:			
						01 - Приходи из буџета	24.884.163		24.884.163
						07 - Из средстава Републике	1.315.837		1.315.837
						Свега за функцију 040:	26.200.000		26.200.000
						Извор финансирања за програмску активност 0901-0001			
						01 - Приходи из буџета	24.884.163		24.884.163
						07 - Из средстава Републике	1.315.837		1.315.837
						Свега за програмску активност 0901-0001	26.200.000		26.200.000
						Извор финансирања за главу 4.03			
						01 - Приходи из буџета	24.884.163		24.884.163
						07 - Из средстава Републике	1.315.837		1.315.837
						Укупно за Главу 4.03	26.200.000		26.200.000

4	4.04					ЦРВЕНИ КРСТ ЧАЈЕТИНА			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0005				ПА: Активности Црвеног крста			
			070			<i>Социјална помоћ неklasификована на другом месту</i>			
				127	481	Дотације невладиним организацијама	2.500.000		2.500.000
						Извор финансирања за функцију 070:			
						01 - Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
						Свега за функцију 070:	2.500.000		2.500.000
						Извор финансирања за програмску активност 0901-0005			
						01 - Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
						Свега за програмску активност 0901-0005	2.500.000		2.500.000
						Извор финансирања за главу 4.04			
						01 - Приходи из буџета	2.500.000		2.500.000
						Укупно за главу 4.04	2.500.000		2.500.000
4	4.05					ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0001				ПА: Социјалне помоћи			
			090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				128	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	4.340.000		4.340.000
						421- Стални трошкови	320.000		320.000
						423-Услуге по уговору	340.000		340.000
						424-Специјализоване услуге	20.000		20.000
						426-Материјал	160.000		160.000
						472-Једнократне помоћи	3.500.000		3.500.000
				129	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.660.000		1.660.000
						512-Машине и опрема	1.660.000		1.660.000
				130	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	13.600.000		13.600.000
						Извор финансирања за функцију 090:			
						01 - Приходи из буџета	19.600.000		19.600.000
						Свега за функцију 090:	19.600.000		19.600.000

						Извор финансирања за главу 4.05			
						01 - Приходи из буџета	19.600.000		19.600.000
						Укупно за главу 4.05	19.600.000		19.600.000
4	4.06					ДОБРОВОЉНО ВАТРОГАСНО ДРУШТВО			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001				ПА: Функционисање локалне самоуправе			
			320			<i>Услуге противпожарне заштите</i>			
				131	481	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.300.000		1.300.000
						Извор финансирања за функцију 320:			
						01 - Приходи из буџета	1.300.000		1.300.000
						Укупно за функцију 320:	1.300.000		1.300.000
						Извор финансирања за главу 4.06			
						01 - Приходи из буџета	1.300.000		1.300.000
						Укупно за главу 4.06	1.300.000		1.300.000
4	4.07					ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ			
		0101				ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
		0101-0001				ПА: Унапређење услова за пољопривредну делатност			
			421			<i>Пољопривреда</i>			
				132	423	Услуге по уговору	200.000		200.000
				133	424	Специјализоване услуге	2.550.000		2.550.000
				134	4511	Текуће субвенције за наканду штете за угинућа домаћих животиња	4.500.000		4.500.000
				135	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Еко-аграр	15.600.000		15.600.000
						Извор финансирања за функцију 421:			
						01 - Приходи из буџета	21.131.951		21.131.951
						07 - Приход из Републике	1.718.049		1.718.049
						Укупно за функцију 421:	22.850.000		22.850.000
						Извор финансирања за програмску активност 0101-0001			
						01 - Приходи из буџета	21.131.951		21.131.951
						07 - Приход из Републике	1.718.049		1.718.049

						Укупно за програмску активност 0101-0001	22.850.000		22.850.000
		0101-0002				ПА: Подстицај пољопривредној производњи			
			421			Пољопривреда			
				136	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Еко-аграр	16.000.000		16.000.000
						Извор финансирања за функцију 421:			
						01 - Приходи из буџета	16.000.000		16.000.000
						Укупно за функцију 421:	16.000.000		16.000.000
						Извор финансирања за програмску активност 0101-0002			
						01 - Приходи из буџета	16.000.000		16.000.000
						Укупно за програмску активност 0101-0002	16.000.000		16.000.000
		0101-0003				ПА: Рурални развој			
			421			Пољопривреда			
				137	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Еко-аграр	32.400.000		32.400.000
						Извор финансирања за функцију 421:			
						01 - Приходи из буџета	32.400.000		32.400.000
						Укупно за функцију 421:	32.400.000		32.400.000
						Извор финансирања за програмску активност 0101-0003			
						01 - Приходи из буџета	32.400.000		32.400.000
						Укупно за програмску активност 0101-0003	32.400.000		32.400.000
		0101-ПР001				Пројекат: Од брда до млекарe			
			421			Пољопривреда			
				137-1	422	Дневнице за службена путовања	60.000		60.000
				137-2	423	Услуге по уговору	2.082.550		2.082.550
				137-3	511	Зграде и грађевински објекти	4.332.450		4.332.450
				137-4	512	Машине и опрема	7.405.000		7.405.000
						Извор финансирања за функцију 421:			
						06 - Приходи од донације	13.880.000		13.880.000
						Укупно за функцију 421:	13.880.000		13.880.000

						Извор финансирања за Пројекат: 0101-ПР001			
						06 - Приходи од донације	13.880.000		13.880.000
						Укупно за Пројекат: 0101-ПР001	13.880.000		13.880.000
						Извор финансирања главу 4.07			
						01 - Приходи из буџета	69.531.951		69.531.951
						06 - Приходи од донације	13.880.000		13.880.000
						07 - Приходи од Републике	1.718.049		1.718.049
						Укупно за главу 4.07	85.130.000		85.130.000
4	4.08					ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401				ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0401-0003				ПА: Праћење квалитета елемената животне средине			
			560			<i>Заштита животне средине , истраживање и развој</i>			
				138	423	Услуге по уговору	240.000		240.000
				139	424	Специјализоване услуге	900.000		900.000
						Извор финансирања за функцију 560:			
						01 - Приходи из буџета	1.140.000		1.140.000
						Свега за функцију 560:	1.140.000		1.140.000
						Извор финансирања за програмску активност 0401-0003			
						01 - Приходи из буџета	1.140.000		1.140.000
						Свега за програмску активност 0401-0003	1.140.000		1.140.000
						Извор финансирања за главу 4.08			
						01 - Приходи из буџета	1.140.000		1.140.000
						Укупно за главу 4.08	1.140.000		1.140.000
4	4.09					ДОМ ЗДРАВЉА ЧАЈЕТИНА			
		1801				ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
		1801-0001				ПА: Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			760			<i>Услуге јавног здравства</i>			
				140	4641	Текући трансфери осталим нивоима власти	400.000		400.000
						414-Социјална давања запосленима	1.000		1.000
						421-Стални трошкови	1.000		1.000
						423-Услуге по уговору	50.000		50.000

					424 - Специјализоване услуге	98.000		98.000
					425 - Текуће поправке и одржавање	200.000		200.000
					426 - Материјал	50.000		50.000
		141	4642		Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.500.000		4.500.000
					512 - машине и опрема	4.500.000		4.500.000
					Извор финансирања за функцију 760:			
					01 - Приходи из буџета	4.900.000		4.900.000
					Свега за функцију 760:	4.900.000		4.900.000
					Извор финансирања за програмску активност 1801-0001			
					01 - Приходи из буџета	4.900.000		4.900.000
					Свега за програмску активност 1801-0001	4.900.000		4.900.000
					Извор финансирања за главу 4.09			
					01 - Приходи из буџета	4.900.000		4.900.000
					Укупно за главу 4.09	4.900.000		4.900.000
4	4.10				СПОРТСКИ САВЕЗ ЧАЈЕТИНА			
		1301			ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0001			ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810		Услуге рекреације и спорта			
				142	481	Дотације невладиним организацијама - спортским удружењима	29.900.000	29.900.000
					Извор финансирања за функцију 810:			
					01 - Приходи из буџета	29.900.000		29.900.000
					Свега за функцију 810:	29.900.000		29.900.000
					Извор финансирања за програмску активност 1301-0001			
					01 - Приходи из буџета	29.900.000		29.900.000
					Свега за програмску активност 1301-0001	29.900.000		29.900.000
		1301-0002			ПА: Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури			
			810		Услуге рекреације и спорта			
				143	481	Дотације за спорт - школским, предшколским и рекреативним активностима	1.000.000	1.000.000

						Извор финансирања за функцију 810:			
						01 - Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
						Свега за функцију 810:	1.000.000		1.000.000
						Извор финансирања за програмску активност 1301-0002			
						01 - Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
						Свега за програмску активност 1301-0001	1.000.000		1.000.000
						Извор финансирања за главу 4.10			
						01 - Приходи из буџета	30.900.000		30.900.000
						Укупно за глава 4.10	30.900.000		30.900.000
						УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ			
4	4.11					ЈП КУЛТУРНО СПОРТСКИ ЦЕНТАР ЧАЈЕТИНА			
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201-0001				ПА: Функционисање локалних установа културе			
			820			Услуге културе - ЈП Културно спортски центар Чајетина			
				144	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	46.200.000		46.200.000
				145	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.000.000		3.000.000
						Извор финансирања за функцију 820:			
						01 - Приходи из буџета	49.200.000		49.200.000
						Свега за функцију 820:	49.200.000		49.200.000
						Извор финансирања за програмску активност 1201-0001			
						01 - Приходи из буџета	49.200.000		49.200.000
						Свега за програмску активност 1201-0001	49.200.000		49.200.000
		1201-0002				ПА: Подстицаји културном и уметничком стваралаштву			
				146	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.300.000		3.300.000
						Извор финансирања за функцију 820:			
						01 - Приходи из буџета	3.300.000		3.300.000
						Свега за функцију 820:	3.300.000		3.300.000
						Извор финансирања за програмску активност 1201-0002			

					01 - Приходи из буџета	3.300.000		3.300.000
					Свега за програмску активност 1201-0002	3.300.000		3.300.000
		1301			ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301-0002			ПА: Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури			
			810	147	4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	500.000		500.000
					Извор финансирања за функцију 810:			
					01- Приходи из буџета	500.000		500.000
					Свега за функцију 810:	500.000		500.000
					Извор финансирања за програмску активност 1301-0002			
					01 - Приходи из буџета	500.000		500.000
					Свега за програмску активност 1301-0002	500.000		500.000
					Извор финансирања за програм 14			
					01 - Приходи из буџета	500.000		500.000
					Свега за програм 14	500.000		500.000
					Извор финансирања за главу 4.11			
					01 - Приходи из буџета	53.000.000		53.000.000
					Свега за главу 4.11	53.000.000		53.000.000
4	4.12				ИСТОРИЈСКИ АРХИВ			
		1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201-0002			ПА: Подстицај културном и уметничком стваралаштву			
			820		Услуге културе			
				148	4631 Текући трансфери другом нивоу власти	400.000		400.000
					Извор финансирања за функцију 820:			
					01 - Приходи из буџета	400.000		400.000
					Свега за функцију 820:	400.000		400.000
					Извор финансирања за програмску активност 1201-0002			
					01 - Приходи из буџета	400.000		400.000
					Свега за програмску активност 1201-0002	400.000		400.000
					Извор финансирања за главу 4.12			

						01 - Приходи из буџета		400.000		400.000
						Укупно за главу 4.12		400.000		400.000
4	4.13					УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА				
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
		0602-0006				ПА: Информисање				
			830			<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>				
				149	423	Услуге по уговору		15.000.000		15.000.000
						Извор финансирања за функцију 830:				
						01 - Приходи из буџета		15.000.000		15.000.000
						Свега за функцију 830:		15.000.000		15.000.000
						Извор финансирања за програмску активност 0602-0006				
						01 - Приходи из буџета		15.000.000		15.000.000
						Свега за програмску активност 0602-0006		15.000.000		15.000.000
						Извор финансирања за главу 4.13				
						01 - Приходи из буџета		15.000.000		15.000.000
						Укупно за главу 4.13		15.000.000		15.000.000
4	4.14					ВЕРСКЕ И ОСТАЛЕ ХУМАНИТАРНЕ И ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА				
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
		0901-0003				ПА: Подршка социо-хуманитарним организацијама				
			840			<i>Верске и остале организације</i>				
				150	481	Дотације разним удружењима - расподела средстава на основу конкурса		6.000.000		6.000.000
				151	481	Верске заједнице - расподела средстава по захтевима и закључка ОБ		5.400.000		5.400.000
						Извор финансирања за функцију 840:				
						01 - Приходи из буџета		11.400.000		11.400.000
						Укупно за функцију 840:		11.400.000		11.400.000
						Извор финансирања за програмску активност 0901-0003				
						01 - Приходи из буџета		11.400.000		11.400.000
						Укупно за програмску активност 0901-0003		11.400.000		11.400.000
						Извор финансирања за главу 4.14				

					01 - Приходи из буџета	11.400.000		11.400.000
					Укупно за главу 4.14	11.400.000		11.400.000
4	4.15				ОСНОВНА ШКОЛА "САВО ЈОВАНОВИЋ" СИРОГОЈНО			
		2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		2002-0001			ПА: Функционисање основних школа			
			912		Основно образовање			
			152	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	9.900.000		9.900.000
					414-Социјална давања запосленима	50.000		50.000
					415 - Накнаде запослених	2.700.000		2.700.000
					416 - Награде за запослене	150.000		150.000
					421 - Стални трошкови	2.400.000		2.400.000
					422 - Трошкови путовања	30.000		30.000
					423 - Услуге по уговору	1.585.000		1.585.000
					424 - Специјализоване услуге	40.000		40.000
					425 - Текуће поправке и одржавање	1.040.000		1.040.000
					426 - Материјал	1.755.000		1.755.000
					472 - Накнаде за образовање и такмичење	50.000		50.000
					482 - Обавезне таксе	100.000		100.000
			153	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	900.000		900.000
					511 - Зграде и грађевински објекти-капитално одржавање школске зграде у Сирогојну и Љубишу	600.000		600.000
					512 - Машине и опрема	300.000		300.000
					Извори финансирања за функцију 912:			0
					01 - Приходи из буџета	10.800.000		10.800.000
					Свега за функцију 912:	10.800.000		10.800.000
					Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
					01 - Приходи из буџета	10.800.000		10.800.000
					Свега за програмску активност 2002-0001:	10.800.000		10.800.000
		2002-ПР012	912		Пројекат: Капитално одржавање школског игралишта			
			154	4632	511 - Зграде и грађевински објекти	2.000.000		2.000.000

						Извор финансирања за функцију 912:			
						01 - Приходи из буџета	2.000.000		2.000.000
						Свега за функцију 912:	2.000.000		2.000.000
						Извор финансирања за Пројекат 2002-ПР012			
						01 - Приходи из буџета	2.000.000		2.000.000
						Свега за Пројекат 2002-ПР012	2.000.000		2.000.000
						Извор финансирања за главу 4.15			
						01 - Приходи из буџета	12.800.000		12.800.000
						Укупно за главу 4.15	12.800.000		12.800.000
4	4.16					ОСНОВНА ШКОЛА "ДИМИТРИЈЕ ТУЦОВИЋ" ЧАЈЕТИНА			
		2002				ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		2002-0001				ПА:Функционисање основних школа			
			912			Основно образовање			
				155	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	12.500.000		12.500.000
						414- Социјална давања запосленима	65.000		65.000
						415 - Накнаде запослених	2.600.000		2.600.000
						416 - Награде за запослене	980.000		980.000
						421 - Стални трошкови	5.020.000		5.020.000
						422 - Трошкови путовања	50.000		50.000
						423 - Услуге по уговору	1.450.000		1.450.000
						424 - Специјализоване услуге	20.000		20.000
						425 - Текуће поправке и одржавање	1.000.000		1.000.000
						426 - Материјал	1.145.000		1.145.000
						472 - Накнаде за образовање и такмичење	150.000		150.000
						482 - Обавезне таксе	20.000		20.000
				156	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.100.000		1.100.000
						511- Завршетак фискултурне сале на Златибору	336.000		350.000
						512 - Машине и опрема	764.000		764.000
						Извори финансирања за функцију 912:			
						01 - Приходи из буџета	13.600.000		13.600.000

					Функција 912:		13.600.000		13.600.000
					Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:				
					01 - Приходи из буџета		13.600.000		13.600.000
					Свега за програмску активност 2002-0001:		13.600.000		13.600.000
					Извор финансирања за главу 4.16				
					01 - Приходи из буџета		13.600.000		13.600.000
					Укупно за главу 4.16		13.600.000		13.600.000
4	4.17				ОСНОВНА ШКОЛА "МИЛИВОЈЕ БОРОВИЋ" МАЧКАТ				
		2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
		2002-0001			ПА: Функционисање основних школа				
			912		Основно образовање				
				157	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		8.925.000		8.925.000
					414-Социјална давања запосленима		10.000		10.000
					415 - Накнаде запослених		1.850.000		1.850.000
					416 - Награде за запослене		250.000		250.000
					421 - Стални трошкови		4.145.000		4.145.000
					422 - Трошкови путовања		10.000		10.000
					423 - Услуге по уговору		910.000		910.000
					424 - Специјализоване услуге		45.000		45.000
					425 - Текуће поправке и одржавање		670.000		670.000
					426 - Материјал		950.000		950.000
					472 - Накнаде за образовање и такмичење		55.000		55.000
					482 - Обавезне таксе		30.000		30.000
				158	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти		995.000		995.000
					511 - Зграде и грађевински објекти		750.000		750.000
					512 - Машине и опрема		245.000		245.000
					Извори финансирања за функцију 912:				
					01 - Приходи из буџета		9.920.000		9.920.000
					Укупно за функцију 912:		9.920.000		9.920.000
					Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:				
					01 - Приходи из буџета		9.920.000		9.920.000

						Укупно за програмску активност 2002-0001:	9.920.000		9.920.000
						Извор финансирања за главу 4.17			
						01 - из буџета	9.920.000		9.920.000
						Укупно за главу 4.17	9.920.000		9.920.000
						Извор финансирања за функцију 912 - све ОШ, Главу 4.15, 4.16 и 4.17			
						01 - Приходи из буџета	36.320.000		36.320.000
						Укупно за ОШ - функција 912, глава 4.15, 4.16 и 4.17	36.320.000		36.320.000
						СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
4	4.18					УГОСТИТЕЉСКО - ТУРИСТИЧКА ШКОЛА ЧАЈЕТИНА			
		2003				ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
		2003-0001				Функционисање средњих школа			
			920			<i>Средње образовање</i>			
				159	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	8.950.000		8.950.000
						414 - Социјална давања запосленима	200.000		200.000
						415 - Накнаде запослених	1.600.000		1.600.000
						416 - Награде за запослене	1.000.000		1.000.000
						421 - Стални трошкови	2.840.000		2.840.000
						422 - Трошкови путовања	270.000		270.000
						423 - Услуге по уговору	710.000		710.000
						424 - Специјализоване услуге	370.000		370.000
						425 - Текуће поправке и одржавање	930.000		930.000
						426 - Материјал	950.000		950.000
						472 - Накнаде за образовање и такмичење	80.000		80.000
						482 - Обавезне таксе	0		0
				160	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	650.000		650.000
						512- Машине и опрема	650.000		650.000
						Извор финансирања за функцију 920:			
						01 - Приходи из буџета	9.600.000		9.600.000
						Функција 920:	9.600.000		9.600.000
						Извор финансирања за програмску активност 2003-0001			
						01 - Приходи из буџета	9.600.000		9.600.000

						Свега за програмску активност 2003-0001	9.600.000		9.600.000
						Извор финансирања за главу 4.18			
						01 - Приходи из буџета	9.600.000		9.600.000
						Укупно за главу 4.18	9.600.000		9.600.000
4	4.19					ОСТАЛИ ТРОШКОВИ ОБРАЗОВАЊА			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
		0901-0006				ПА: Дечја заштита			
			980			Образовање неklasификовано на другом месту			
				161	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - студенске стипендије	6.500.000		6.500.000
				162	472	Накнада за превоз ђака	22.000.000		22.000.000
				163	472	Накнада за смештај ученика у домове - Ристивојевић Данијел	400.000		400.000
						Извор финансирања за функцију 980:			
						01 - Приходи из буџета	28.900.000		28.900.000
						Свега за Функција 980:	28.900.000		28.900.000
						Извор финансирања за програмску активност 0901-0006			
						01 - Приходи из буџета	28.900.000		28.900.000
						Свега за програмску активност 0901-0006	28.900.000		28.900.000
						Извор финансирања за главу 4.19			
						01 - Приходи из буџета	28.900.000		28.900.000
						Укупно за главу 4.19	28.900.000		28.900.000
4	4.20					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0002				ПА: Месне заједнице			
			160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
				164	421	Стални трошкови	4.220.000		4.220.000
				165	423	Услуге по уговору	3.080.000		3.080.000
				166	424	Специјализоване услуге	2.090.000		2.090.000
				167	425	Текуће поправке и одржавање	38.720.000		38.720.000
				168	426	Материјал	5.205.000		5.205.000
				169	482	Порези, обавезне таксе и казне	225.000		225.000
				169-1	511	Зграде и грађевински објекти	2.200.000		2.200.000

			170	512	Машине и опрема	580.000		580.000
			171	513	Остале некретнине и опрема	260.000		260.000
					Извор финансирања за функцију 160:			
					01 - Приходи из буџета	56.580.000		56.580.000
					Свега за функцију 160:	56.580.000		56.580.000
					Извор финансирања за програмску активност 0602-0002:			
					01 - Приходи из буџета	56.580.000		56.580.000
					Свега за програмску активност 0602-0002:	56.580.000		56.580.000
	0701				ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			
	0701-0001				ПА: Управљање саобраћајном инфраструктуром			
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			172	511	Зграде и грађевински објекти - изградња путева по МЗ	78.030.000		78.030.000
					Извор финансирања за функцију 160:			
					01 - Приходи из буџета	78.030.000		78.030.000
					Свега за функцију 160:	78.030.000		78.030.000
					Извор финансирања за ПА: 0701-0001:			
					01 - Приходи из буџета	78.030.000		78.030.000
					Свега за ПА: 0602-0002:	78.030.000		78.030.000
	0601				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
	0601-0010				ПА: Јавна расвета			
		160	173	511	Зграде и грађевински објекти - изградња јавне расвет	7.410.000		7.410.000
					Извор финансирања за функцију 160:			
					01 - Приходи из буџета	7.410.000		7.410.000
					Свега за функцију 160:	7.410.000		7.410.000
					Извор финансирања за ПА: 0601-0010:			
					01 - Приходи из буџета	7.410.000		7.410.000
					Свега за ПА: 0601-0010:	7.410.000		7.410.000
	0601				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			

		0601-0001				ПА: Водоснабдевање			
			160	174	511	Зграде и грађевински објекти - изградња водовода	5.990.000		5.990.000
						Извор финансирања за функцију 160:			
						01 - Приходи из буџета	5.990.000		5.990.000
						Свега за функцију 160:	5.990.000		5.990.000
						Извор финансирања за ПА: 0601-0001:			
						01 - Приходи из буџета	5.990.000		5.990.000
						Свега за ПА: 0601-0001:	5.990.000		5.990.000
						Извор финансирања за главу 4.20			
						01 - Приходи из буџета	148.010.000		148.010.000
						Укупно за главу 4.20	148.010.000		148.010.000
4	4.21					ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЗЛАТИБОР			
		1502				ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		1502-0001				ПА: Управљање развојем туризма			
			473			Туризам			
				175	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.305.167	3.946.600	13.251.767
				176	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.663.752	710.000	2.373.752
				177	413	Накнаде у натура	0	200.000	200.000
				178	414	Социјална давања запосленима	376.939	100.000	476.939
				179	415	Накнаде трошкова за запослене	500.000	50.000	550.000
				179-1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000	0	100.000
				180	421	Стални трошкови	5.000.000	2.105.000	7.105.000
				181	422	Трошкови путовања	300.000	100.000	400.000
				182	423	Услуге по уговору	4.185.373	3.155.030	7.340.403
				183	424	Специјализоване услуге	200.000	300.000	500.000
				184	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000	600.000	1.600.000
				185	426	Материјал	1.800.000	300.000	2.100.000
				186	465	Остале дотације и трансфери - по закону	1.218.769	500.000	1.718.769
				187	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	250.000	3.500.000	3.750.000
				188	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000	100.000	150.000
				189	511	Зграде и грађевински објекти	39.200.000	21.000.000	60.200.000
				190	512	Машине и опрема	3.800.000	1.255.000	5.055.000

			191	515	Нематеријална имовина	800.000	1.575.000	2.375.000
			192	523	Роба за даљу продају	0	1.000.000	1.000.000
					Извори финансирања за функцију 473:			
					01 - Приходи из буџета	69.750.000	0	69.750.000
					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	16.146.500	16.146.500
					06 - Из средстава донација	0	888.500	888.500
					07 - Из средстава Републике	0	22.760.000	22.760.000
					13 - Из средстава суфицита	0	701.630	701.630
					Укупно за Функција 473:	69.750.000	40.496.630	110.246.630
					Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:			
					01 - Приходи из буџета	69.750.000	0	69.750.000
					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	16.146.500	16.146.500
					06 - Из средстава донација	0	888.500	888.500
					07 - Из средстава Републике	0	22.760.000	22.760.000
					13 - Из средстава суфицита	0	701.630	701.630
					Свега за Програмску активност 0602-0007:	69.750.000	40.496.630	110.246.630
		1502-0002			ПА: Туристичка промоција			
			473		Туризам			
			193	421	Стални трошкови	900.000	100.000	1.000.000
			194	422	Трошкови путовања	1.600.000	700.000	2.300.000
			195	423	Услуге по уговору	8.900.000	6.000.000	14.900.000
			196	426	Материјал	350.000	200.000	550.000
					Извори финансирања за функцију 473:			
					01 - Приходи из буџета	11.750.000	0	11.750.000
					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	5.000.000	5.000.000
					07 - Из средстава Републике	0	2.000.000	2.000.000
					Укупно за Функцију 473:	11.750.000	7.000.000	18.750.000
					Извори финансирања за Програмску активност 1502-0002:			
					01 - Приходи из буџета	11.750.000	0	11.750.000
					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	5.000.000	5.000.000
					07 - Из средстава Републике	0	2.000.000	2.000.000

						Укупно за Програмску активност 1502-0002:	11.750.000	7.000.000	18.750.000
		1502-ПР011				Пројекат: Штампа пропагандног материјала			
			473			Туризам			
				197	423	Услуге по уговору	1.500.000	1.400.000	2.900.000
						Извор финансирања за функцију 473:			
						01 - Приходи из буџета	1.500.000	0	1.500.000
						04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	400.000	400.000
						07 - Приход од Републике	0	1.000.000	1.000.000
						Свега за функцију 473:	1.500.000	1.400.000	2.900.000
						Извори финансирања за Пројекат 1502-ПР015:			
						01 - Приходи из буџета	1.500.000	0	1.500.000
						04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	400.000	400.000
						07 - Приход од Републике	0	1.000.000	1.000.000
						Свега за Пројекат 1502-ПР015:	1.500.000	1.400.000	2.900.000
		1502-ПР012				Пројекат: Културне, забавне и спортске манифестације у току 2016.			
			473			Туризам			
				198	423	Услуге по уговору	11.400.000	1.000.000	12.400.000
				199	424	Специјализоване услуге	300.000	300.000	600.000
				200	426	Материјал	300.000	50.000	350.000
						Извори финансирања за функцију 473:			
						01 - Приходи из буџета	12.000.000	0	12.000.000
						04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	1.350.000	1.350.000
						Укупно за функција 473:	12.000.000	1.350.000	13.350.000
						Извори финансирања за Пројекат 1502-ПР016:			
						01 - Приходи из буџета	12.000.000	0	12.000.000
						04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	1.350.000	1.350.000
						Укупно за пројекат 1502-ПР016:	12.000.000	1.350.000	13.350.000
						Извори финансирања за главу 4.21			
						01 - Приходи из буџета	95.000.000	0	95.000.000
						04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	22.896.500	22.896.500

					06 - Из средстава донације		0	888.500	888.500
					07 - Приходи од Републике		0	24.760.000	24.760.000
					13 - Из средстава суфицита		0	701.630	701.630
					Укупно за главу 4.21		95.000.000	50.246.630	145.246.630
					УСТАНОВЕ У КУЛТУРИ				
4	4.22				БИБЛИОТЕКА "ЉУБИША Р. ЂЕНИЋ"				
		1201			ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
		1201-0001			ПА: Функционисање локалних установа културе				
			820		Услуге културе				
				201	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		7.156.000		7.156.000
				202	412 Социјални доприноси на терет послодавца		1.281.000		1.281.000
				203	414 Социјална давања запосленима - боловање, социјалне помоћи		50.000		50.000
				204	414 Социјална давања запосленима - решавање броја запослених-отпремнине		250.000		250.000
				205	415 Накнаде трошкова за запослене		350.000		350.000
				206	421 Стални трошкови		1.900.000	50.000	1.950.000
				207	422 Трошкови путовања		50.000	20.000	70.000
				208	423 Услуге по уговору		270.000	150.000	420.000
				209	424 Специјализоване услуге		0	50.000	50.000
				210	425 Текуће поправке и одржавање		200.000	20.000	220.000
				211	426 Материјал		200.000	30.000	230.000
				212	465 Остале дотације и трансфери - по закону		920.000		920.000
				213	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали		0	30.000	30.000
				213-1	511 Пројектна документација		600.000		600.000
				214	512 Машине и опрема		200.000		200.000
					Извори финансирања за функцију 820:				
					01 - Приходи из буџета		13.427.000	0	13.427.000
					04 - Сопствени приходи		0	350.000	350.000
					Функција 820:		13.427.000	350.000	13.777.000
					Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:				
					01 - Приходи из буџета		13.427.000	0	13.427.000
					04 - Сопствени приходи		0	350.000	350.000

						Свега за програмску активност 1201-0001:	13.427.000	350.000	13.777.000
		1201-0002				ПА: Подстицај културном и уметничком стваралаштву			
			820			Услуге културе			
				215	422	Трошкови путовања	200.000		200.000
				216	423	Услуге по уговору	1.500.000	0	1.500.000
				217	424	Специјализоване услуге	300.000	0	300.000
				218	426	Материјал	350.000	0	350.000
				219	515	Нематеријална имовина	500.000	0	500.000
						Извори финансирања за функцију 820:			
						01 - Приходи из буџета	2.850.000	0	2.850.000
						07 - Приходи од Републике	0	0	0
						Укупно за функција 820:	2.850.000	0	2.850.000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:			
						01 - Приходи из буџета	2.850.000		2.850.000
						07 - Приходи од Републике	0	0	0
						Укупно за програмску активност 1201-0002:	2.850.000	0	2.850.000
						Извор финансирања за главу 4.22			
						01 - Приходи из буџета	16.277.000	0	16.277.000
						04 - Сопствени приходи	0	350.000	350.000
						07 - Приходи од Републике	0	0	0
						Укупно за главу 4.22	16.277.000	350.000	16.627.000
4	4.23					ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "РАДОСТ"			
		2001				ПРОГРАМ 8 : - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
		2001-0001				Функционисање предшколских установа			
			911			Предшколско образовање			
				220	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	37.525.339	8.223.000	45.748.339
				221	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.717.987	1.472.000	8.189.987
				222	414	Социјална давања запосленима	941.000	587.000	1.528.000
				223	415	Накнаде трошкова за запослене	2.160.000	0	2.160.000
				224	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	451.000	0	451.000

			225	421	Стални трошкови	6.650.000	600.000	7.250.000
			226	422	Трошкови путовања	0	850.000	850.000
			227	423	Услуге по уговору	960.000	1.720.000	2.680.000
			228	424	Специјализоване услуге	0	570.000	570.000
			229	425	Текуће поправке и одржавање	0	2.354.270	2.354.270
			230	426	Материјал	7.000.000	3.443.000	10.443.000
			231	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0
			232	465	Остале дотације и трансфери - по закону	4.573.918	970.000	5.543.918
			233	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	150.000	150.000
			234	511	Зграде и грађевински објекти	800.000	0	800.000
			235	512	Машине и опрема	400.000	848.600	1.248.600
					Извори финансирања за функцију 911:			
					01 - Приходи из буџета	68.179.244	0	68.179.244
					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	17.100.000	17.100.000
					07 - Приходи од Републике	0	4.200.000	4.200.000
					13 - Из средстава суфицита	0	487.870	487.870
					Укупно за функцију 911:	68.179.244	21.787.870	89.967.114
					Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
					01- Приходи из буџета	68.179.244	0	68.179.244
					04 -Сопствени приходи буџетских корисника	0	17.100.000	17.100.000
					07- Приходи од Републике	0	4.200.000	4.200.000
					13 - Из средстава суфицита	0	487.870	487.870
					Укупно за програмску активност 2001-0001:	68.179.244	21.787.870	89.967.114
					Извори финансирања за главу 4.23			
					01 - Приходи из буџета	68.179.244	0	68.179.244
					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	17.100.000	17.100.000
					07 - Приходи од Републике	0	4.200.000	4.200.000
					13 - Из средстава суфицита	0	487.870	487.870
					Укупно за главу 4.23	68.179.244	21.787.870	89.967.114
					Извор финансирања за раздео 4.			
					01 - Приходи из буџета	1.888.990.766	0	1.888.990.766

					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	40.346.500	40.346.500
					06 - Из средстава донације	13.880.000	888.500	14.768.500
					07 - Приходи од Републике	85.589.537	29.960.000	115.549.537
					13 - Из средстава суфицита	89.155.197	1.189.500	90.344.697
					Укупно за раздео 4.	2.035.332.000	72.384.500	2.107.716.500
					УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	2.077.615.500	72.384.500	2.150.000.000
					Извор финансирања за раздео 1, 2, 3 и 4			
					01 - Приходи из буџета	1.888.990.766	0	1.888.990.766
					04 - Сопствени приходи буџетских корисника	0	40.346.500	40.346.500
					06 - Из средстава донација	13.880.000	888.500	14.768.500
					07 - Приходи из Републике	85.589.537	29.960.000	115.549.537
					13 - Из средстава суфицита	89.155.197	1.189.500	90.344.697
					Укупно за раздео 1, 2, 3 и 4	2.077.615.500	72.384.500	2.150.000.000

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО РАЗДЕЛИМА И ФУНКЦИЈАМА

у динарима:

Раз део	Глава	Функција	Корисник	Средства из буџета	Средства из осталих извор	Укупна средства
			Укупно раздео 1- Скупштина општине	22.890.000	0	22.890.000
1	1.01	111	Скупштина општине	15.730.000	0	15.730.000
1	1.02	160	Одржавање избора	4.790.000	0	4.790.000
1	1.03	111	Дан општине	2.370.000	0	2.370.000
			Укупно раздео 2 – Председник општине и општинско веће	16.253.500	0	16.253.500
2	2.01	111	Председник општине	12.673.000	0	12.673.000
2	2.02	111	Општинско веће	2.730.500	0	2.730.500
2	2.03	111	Канцеларија за сарадњу са Руском федерацијом и Грчком	850.000	0	850.000
3	3.01	330	Општински правобранилац Чајетина	3.140.000	0	3.140.000
4	4.01		Укупно раздео 4, глава 4.01	384.281.838	0	384.281.838
		130	Општинска управа	204.271.838	0	204.271.838
		170	Трансакције везане за јави дуг	155.200.000	0	155.200.000
		133	Канцеларија за младе	1.780.000	0	1.780.000
		130	Сектор за ванредне ситуације	30.000	0	30.000
		820	Културно забавне активности	23.000.000	0	23.000.000
4	4.02		Одсек за привреду и привредни развој	997.293.918	0	997.293.918
		620	Развој заједнице	509.993.918	0	509.993.918
		630	Водоснабдевање	136.000.000	0	136.000.000
		640	Јавна расвета	44.800.000	0	44.800.000
		451	Путна инфраструктура	306.500.000	0	306.500.000
4	4.03	040	Накнада за социјалну заштиту из буџета	26.200.000	0	26.200.000
4	4.04	070	Црвени крст Чајетина	2.500.000	0	2.500.000
4	4.05	090	Центар за социјални рад	19.600.000	0	19.600.000
4	4.06	320	Добровољно ватрогасно друштво	1.300.000	0	1.300.000
4	4.07	421	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	85.130.000	0	85.130.000
4	4.08	560	Фонд за заштиту животне средине	1.140.000	0	1.140.000
4	4.09	760	Дом здравља Чајетина	4.900.000	0	4.900.000
4	4.10	810	Спортски савез Чајетина	30.900.000	0	30.900.000
4	4.11	820	ЈП Културно спортски центар	53.000.000	0	53.000.000

4	4.12	820	Историјски архив	400.000	0	400.000
4	4.13	830	Услуге емитовања и издаваштва- информисање	15.000.000	0	15.000.000
4	4.14	840	Верске и хуманитарне организације и удружења	11.400.000	0	11.400.000
4	4.15	912	ОШ „Саво Јовановић“ Сирогојно	12.800.000	0	12.800.000
4	4.16	912	ОШ „Димитрије Туцовић“ Чајетина	13.600.000	0	13.600.000
4	4.17	912	ОШ „Миливоје Боровић“ Мачкат	9.920.000	0	9.920.000
4	4.18	920	СШ –Угоститељско туристичка	9.600.000	0	9.600.000
4	4.19	980	Остали трошкови образовања	28.900.000	0	28.900.000
4	4.20	160	Месне заједнице	148.010.000	0	148.010.000
4	4.21	473	Туристичка организација Златибор	95.000.000	50.246.630	145.246.630
4	4.22	820	Библиотека „Љубиша Р. Ђенић“	16.277.000	350.000	16.627.000
4	4.23	911	Предшколска установа „Радост“	68.179.244	21.787.870	89.967.114
			Укупно раздео 4	2.035.332.000	72.384.500	2.107.716.500
			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ И ОТПЛАТА ДУГА:	2.077.615.500	72.384.500	2.150.000.000

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

Расходи и издаци буџета, по основним наменама, по свим изворима финансирања утврђени су у следећим износима у динарима:

Еконо - класи.	О П И С	Средства из буџета	Средстав из осталих извора	Укупна средства
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	138.093.184	15.288.600	153.381.784
411	Плате, додаци и накнаде	105.174.506	12.169.600	117.344.106
412	Соци. доп. на терет послодавца	18.826.739	2.182.000	21.008.739
413	Накнаде у натури	73.000	200.000	273.000
414	Социјална давања запосленим	7.182.939	687.000	7.869.939
415	Накнаде за запослене-превоз	5.875.000	50.000	5.925.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	961.000	0	961.000
42	КОРИШ. УСЛУГА И РОБА	608.932.154	26.167.300	635.099.454
421	Стални трошкови	61.140.000	2.855.000	63.995.000
422	Трошкови путовања	3.040.000	1.670.000	4.710.000
423	Услуге по уговору	137.047.524	13.425.030	150.472.554
424	Специјализоване услуге	215.131.000	1.220.000	216.351.000
425	Текуће поправке и одржавање	165.260.000	2.974.270	168.234.270
426	Материјал	27.313.630	4.023.000	31.336.630
43	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕД. ЗА РАД	0	0	0
431	Употреба основних средстава	0	0	0
44	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖ.	43.200.000	0	43.200.000
441	Отплата камата домаћим пословним банкама	43.100.000	0	43.100.000
444	Пратећи трошкови задуживања	100.000	0	100.000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	133.500.000	0	133.500.000
4511	Текуће субвенције јавним нефин. предузећима и организац.	128.000.000	0	128.000.000
4512	Капиталне субвенције јавним нефина. предузећима и органи.	5.500.000	0	5.500.000
46	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	71.257.687	1.470.000	72.727.687
4631	Текући трансфери осталим нив. власти	45.015.000	0	45.015.000
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	7.305.000	0	7.305.000
464	Дотације организацијама соц. осиг.	4.900.000	0	4.900.000
465	Остале дотације и трансфери по закону	14.037.687	1.470.000	15.507.687
	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ	68.700.000	0	68.700.000

47	ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА			
472	Накнада за соц. заш.из буџета	68.700.000	0	68.700.000
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	90.048.000	3.780.000	93.828.000
481	Дотације невладиним организ.	53.990.000	0	53.990.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	7.505.000	3.680.000	11.185.000
483	Новч.каз.и пен.по решењу	5.050.000	100.000	5.150.000
484	Накнада штете за повреде или штете настале услед елементарних непогода	6.296.594	0	6.296.594
485	Накнада штете за пов. или штете нан. од стране држ.органа	17.206.406	0	17.206.406
49	РЕЗЕРВА	16.594.107	0	16.594.107
49911	Стална буџетска резерва	4.196.561	0	4.196.561
49912	Текућа буџетска резерва	12.397.546	0	12.397.546
50	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	795.290.368	25.678.600	820.968.968
511	Зграде и грађевински објекти	649.362.450	21.000.000	670.362.450
512	Машине и опрема	24.514.000	2.103.600	26.617.600
513	Остале некретнине и опрема	260.000	0	260.000
515	Нематеријална имовина	5.020.000	1.575.000	6.595.000
523	Роба за даљу продају	0	1.000.000	1.000.000
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	116.133.918	0	116.133.918
541	Набавка земљишта	116.133.918	0	116.133.918
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	112.000.000	0	112.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	112.000.000	0	112.000.000
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	2.077.615.500	72.384.500	2.150.000.00

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ-РАСХОДИ И ИЗДАЦИ
-за 2015. и 2016. годину у односу на план и индекс –

(у динарима)

	Врста расхода	2015.	Струк. %	2016.	Струк. %	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6	7
411	Плате и додаци запослених	117.356.771	5.51	117.344.106	5.47	-0.01
412	Соција.допр.на тер.послод.	21.100.076	0.99	21.008.739	0.98	-0.43
413	Накнаде у натури	274.000	0.01	273.000	0.01	-0.36
414	Социјална давања запослен.	6.012.153	0.28	7.869.939	0.37	30.90
415	Накнада трошкова превоза	5.135.000	0.24	5.925.000	0.27	15.38
416	Награде за запослене	690.620	0.03	961.000	0.04	39.15
417	Одборнички додатак	6.700.000	0.31	0	0	0
421	Стални трошкови	55.917.981	2.63	63.995.000	2.98	14.44
422	Трошкови путовања	4.610.000	0.22	4.710.000	0.22	2.17
423	Услуге по уговору	102.772.852	4.82	150.472.554	7.00	46.41
424	Специјализоване услуге	113.520.206	5.34	216.351.000	10.06	90.58
425	Текуће поправке и одржавање	182.950.000	8.59	168.234.270	7.83	-8.04
426	Материјал	27.160.000	1.27	31.336.630	1.46	15.38
431	Употреба основних средстава	50.000	0.00	0	0.00	0
441	Отплата камате дом.банкама	25.000.000	1.17	43.100.000	2.00	72.40
444	Пратећи трош.задуживања	100.000	0.00	100.000	0.00	0
451	Субвенције	135.200.000	6.35	133.500.000	6.21	-1.26
463	Трансфери осталим нив.влас	44.392.000	2.08	52.320.000	2.43	17.86
464	Трансфери орга.обав.соци.оси	1.315.000	0.06	4.900.000	0.23	272.62
465	Остале дотације и трансфери по закону	15.920.341	0.75	15.507.687	0.72	-2.59
472	Накнада за соц.зашт. из буџе.	52.000.000	2.44	68.700.000	3.19	32.12
481	Дотације невла.орган.	35.900.000	1.68	53.990.000	2.51	50.39
482	Порези, обавезне таксе и каз.	5.410.000	0.25	11.185.000	0.52	106.75
483	Новчане казн.и пен.по	2.650.000	0.12	5.150.000	0.24	94.34
484	Накнада штете за повр. или штете настале од елем.непогоде	12.750.000	0.60	6.296.594	0.29	-50.61
485	Накнада штете за повреде или штете нанете од	36.150.000	1.70	17.206.406	0.80	-52.40
499	Средства резерве	24.500.000	1.15	16.594.107	0.77	-32.27
511	Зграде и грађевински	1.060.392.000	49.76	670.362.450	31.18	-36.78

	објекти					
512	Машине и опрема	28.685.000	1.35	26.617.600	1.24	-7.21
513	Остале некретнине и опрема	0	0.00	260.000	0.01	0
515	Нематеријална имовина	5.360.000	0.25	6.595.000	0.31	23.04
523	Роба за даљу продају	1.000.000	0.05	1.000.000	0.05	0
541	Земљиште	0	0.00	116.133.918	5.40	0
611	Отплата главнице	0	0.00	112.000.000	5.21	0
	УКУПНО:	2.130.974.000	100.00	2.150.000.000	100.00	0.89

**ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА
-ПО СВИМ ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА-
(из буџетских, сопствених и осталих извора – укупно)**

За период 01.01.2016.-

31.12.2016. године у динарима:

Расходи по економским класификацијама		Индиレクトни корисници	Износ у динарима
1	2	3	4
411000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	45.748.339
411000	02	БИБЛИОТЕКА	7.156.000
411000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	13.251.767
411000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за conto 411000			66.156.106
412000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	8.189.987
412000	02	БИБЛИОТЕКА	1.281.000
412000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	2.373.752
412000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за conto 412000			11.844.739
413000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	0
413000	02	БИБЛИОТЕКА	0
413000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	200.000
413000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за conto 413000			200.000
414000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	1.528.000
414000	02	БИБЛИОТЕКА	300.000
414000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	476.939
414000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за conto 414000			2.304.939
415000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	2.160.000
415000	02	БИБЛИОТЕКА	350.000
415000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	550.000
415000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за conto 415000			3.060.000
416000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	451.000
416000	02	БИБЛИОТЕКА	0

416000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	100.000
416000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за конто 416000			551.000
421000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	7.250.000
421000	02	БИБЛИОТЕКА	1.950.000
421000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	8.105.000
421000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	4.220.000
Укупно за конто 421000			21.525.000
422000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	850.000
422000	02	БИБЛИОТЕКА	270.000
422000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	2.700.000
422000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за конто 422000			3.820.000
423000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	2.680.000
423000	02	БИБЛИОТЕКА	1.920.000
423000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	37.540.403
423000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	3.080.000
Укупно за конто 423000			45.220.403
424000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	570.000
424000	02	БИБЛИОТЕКА	350.000
424000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	1.100.000
424000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	2.090.000
Укупно за конто 424000			4.110.000
425000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	2.354.270
425000	02	БИБЛИОТЕКА	220.000
425000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	1.600.000
425000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	38.720.000
Укупно за конто 425000			42.894.270
426000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	10.443.000
426000	02	БИБЛИОТЕКА	580.000
426000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	3.000.000
426000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	5.205.000
Укупно за конто 426000			19.228.000
465000		ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	5.543.918
465000		БИБЛИОТЕКА	920.000

465000		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	1.718.769
465000		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за конто 465000			8.182.687
431000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	0
431000	02	БИБЛИОТЕКА	0
431000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	0
431000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за конто 431000			0
482000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	150.000
482000	02	БИБЛИОТЕКА	30.000
482000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	3.750.000
482000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	225.000
Укупно за конто 482000			4.155.000
483000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	0
483000	02	БИБЛИОТЕКА	0
483000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	150.000
483000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за конто 483000			150.000
511000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	800.000
511000	02	БИБЛИОТЕКА	600.000
511000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	60.200.000
511000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	93.630.000
Укупно за конто 511000			155.230.000
512000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	1.248.600
512000	02	БИБЛИОТЕКА	200.000
512000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	5.055.000
512000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	580.000
Укупно за конто 512000			7.083.600
513000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	0
513000	02	БИБЛИОТЕКА	0
513000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	0
513000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	260.000
Укупно за конто 513000			260.000
515000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	0
515000	02	БИБЛИОТЕКА	500.000

515000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	2.375.000
515000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за conto 515000			2.875.000
523000	01	ДЕЧИЈИ ВРТИЋ „РАДОСТ“	0
523000	02	БИБЛИОТЕКА	0
523000	03	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦ.	1.000.000
523000	04	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0
Укупно за conto 523000			1.000.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:			399.850.744

Члан 8.

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Чајетина (РЕБАЛАНС –II-) за 2016. годину, доставити Министарству финансија Републике Србије и објавити у „Службеном листу општине Чајетина“.

Члан 9.

Ова Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Чајетина (РЕБАЛАНС-II-) за 2016. годину, ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу општине Чајетина“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА

Број: 400-01041/2016-06 од 06. октобра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

На основу члана 19. Статута општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина" број 7/2008), Скупштина општине Чајетина, на седници одржаној 06.октобра 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на извештај о раду са финансијским извештајем за 2015.годину ТО " Златибор" Златибор , који је усвојен на седници Управног одбора ове организације одржаној 16.августа 2016.године под бројем 398/16.

II

Саставни део овог решења је извештај о раду са финансијским извештајем са за 2015.годину ТО " Златибор" Златибор.

III

Решење доставити: ТО " Златибор" Златибор , рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА

Број: 02-98/2016-01 од 06.октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

3

На основу члана 19. Статута општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина", број 7/2008), Скупштина општине Чајетина, на седници одржаној 06.октобра 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на извештај о раду за радну 2015/2016. годину и годишњи план рада за радну 2016/2017. годину Предшколске установе "Радост" Чајетина , који је усвојен на седници Управног одбора ове установе под бројем 1008 од 12. септембра 2016.године.

II

Саставни део овог решења је извештај о раду за радну 2015/2016. годину и годишњи план рада за радну 2016/2017. годину Предшколске установе "Радост" Чајетина .

III

Решење доставити: Предшколска установа "Радост" Чајетина, рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-105/2016-01 од 06.октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

На основу члана 19. Статута општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина", број 7/2008), Скупштина општине Чајетина , на седници одржаној 06.октобра 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене финансијског плана Јавног предузећа **ЈП" GOLD GONDOLA ZLATIBOR" ЧАЈЕТИНА** који је усвојен на седници Надзорног одбора одржаној 29. августа 2016.године под бројем 58-1.

II

Саставни део овог решења су измене финансијског плана и одлука Надзорног одбора .

III

Решење доставити: Јавно предузеће " GOLD GONDOLA ZLATIBOR" Чајетина , рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-99/2016-01 од 06.октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

5

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије" , број 119/2012,116/2013 –аут.тумачење и 44/2014-др. закон), члана 40. тачка 10. Статута општине Чајети ("Службени лист општине Чајетина" , број 7/2008) , Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 06. октобра 2016.године , донела је

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА
И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП " GOLD GONDOLA
ZLATIBOR " ЧАЈЕТИНА**

I

У решењу Скупштине општине број 02-116/2015-01 од 17.децембра 2015.године којим су именовани председник и члан Надзорног одбора ЈП " GOLD GONDOLA ZLATIBOR " ЧАЈЕТИНА врши се измена , тако што се уместо досадашњег члана Синише Булатовића из Чајетина за члана Надзорног одбора именује **Кристина Милутиновић из Ужица** .

II

Решење доставити: ЈП"GONDOLA ZLATIBOR "Чајетина, именованим и архиви СО.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-100/2016-01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

На основу члана 19. Статута општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина", број 7/2008), Скупштина општине Чајетина, на седници одржаној 06.октобра 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене финансијског плана Јавног предузећа "Културно спортски центар Чајетина" из Чајетине који је усвојен на седници Надзорног одбора одржаној 28.септембра 2016.године под бројем 575-1/16.

II

Саставни део овог решења су измене финансијског плана и одлука Надзорног одбора.

III

Решење доставити: Јавно предузеће "Културно спорски центар Чајетина" Чајетина, рачуноводству Општинске управе и архиви Скупштине општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-101/2016-01 од 06.октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 1. Закона о жичарама за транспорт лица („Службени гласник РС“, број 38/2015), као и члана 40. тачка 9. Статута општине Чајетина (Службени лист општине Чајетина“ број 7/2008), на седници Скупштине општине Чајетина, која је одржана дана 06. октобра 2016. године, донета је:

О Д Л У К А
О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “GOLD GONDOLA ZLATIBOR “ЧАЈЕТИНА
са Законом о јавним предузећима

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врши се усклађивање Одлуке о оснивању Јавног предузећа " Gold gondola Zlatibor" Чајетина ("Службени лист општине Чајетина, број 11/2015), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД. 54/2016 од 06.01.2016. године.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно предузеће " Gold gondola Zlatibor" Чајетина (у даљем тексту: Предузеће) је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Предузећа у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- 1) назив, седиште и матични број оснивача;
- 2) пословно име и седиште јавног предузећа;
- 3) претежна делатност јавног предузећа;

- 4) права, обавезе и одговорности оснивача према јавном предузећу и јавног предузећа према оснивачу;
- 5) услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- 6) условима и начину задуживања јавног предузећа;
- 7) заступање јавног предузећа;
- 8) износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- 9) органи јавног предузећа;
- 10) податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- 11) имовина која се не може отуђити;
- 12) располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа у складу са законом;
- 13) заштита животне средине;
- 14) друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Предузећа је **Општина Чајетина**, улица Александра Карађорђевића број 28, матични број 07353553.

Права оснивача остварује Скупштина општине Чајетина (у даљем тексту: Оснивач).

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Предузеће заступа и представља директор.
Статутом предузећа могу се одредити и други заступници (заступник у поступцима пред судовима, пуномоћник и др.)

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Предузеће послује под следећим пословним именом: **Јавно предузеће "Gold gondola Zlatibor" Чајетина.**

Скраћено пословно име је: **ЈП „ Gold gondola Zlatibor “ Чајетина.**

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Предузећа је у Чајетини, улица Александра Карађорђевића број 34.

О промени седишта Предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

Предузеће има печат и штамбиљ чији се изглед и садржина утврђују Статутом.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Предузеће се за обављање своје делатности утврђене овом одлуком уписује у регистар, у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Предузеће послује као јединствена радна целина.
Актом директора Предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Предузећа је:

- 49.39 остали превоз путника у копненом саобраћају (превоз успињачама, жичарама и ски лифтовима).

Осим претежне делатности Јавно предузеће ће обављати и друге делатности и то:

- 47.11 трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићем и дуваном;
- 47.62 трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама;
- 47.64 трговина на мало спортском опремом у специјализованим продавницама;
- 47.78 остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама;
- 47.99 остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца;
- 55.10 хотели и сличан смештај;
- 56.10 делатности ресторана и покретних угоститељских објеката;
- 73.11 делатност рекламних агенција;
- 73.12 медијско представљање;
- 77.21 изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт;
- 79.11 делатност путничких агенција;
- 79.12 делатност тур-оператера;
- 85.51 спортско и рекреативно образовање;
- 93.11 делатност спортских објеката;
- 93.13 делатност фитнес клубова;
- 93.19 остале спортске делатности;
- 93.21 делатност забавних и тематских паркова;
- 93.29 остале забавне и рекреативне делатности.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;

- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. овог акта, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Оснивач.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Укупан основни капитал Предузећа чини улог у новцу у укупном износу од 56.144,00 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Предузећа .

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Предузећа .

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Имовина јавног предузећа и отуђење

Члан 17.

Имовину јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне и општине као оснивача, са друге стране.

Члан 18.

Предузеће не може да отуђи објекте и друге непокретности, постројења и уређаје који су у функцији обављања делатности од општег интереса, осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације или техничко-технолошких унапређења.

Члан 19.

Прибављање и отуђење имовине веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса врши се уз сагласност Оснивача.

Под прибављањем и отуђењем имовине веће вредности сматра се пренос или више повезаних преноса, чији је предмет прибављање или отуђење имовине чија тржишна вредност у моменту доношења одлуке представља најмање 30% од књиговодствене вредности имовине предузећа у последње годишњем билансу стања.

Члан 20.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа, у складу са законом и актима Оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у јавном предузећу подељен на уделе уписује се у Регистар АПР.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 21.

О повећању или смањењу основног капитала Предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 22.

Предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом услуга и производа,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије,
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити, покриће губитка, услови и начин задуживања

Члан 23.

Јавно предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину, а на основу одлуке оснивача.

Начин покрића губитка утврђује се одлуком Надзорног одбора.

Јавно предузеће може се задужити у виду краткорочних и дугорочних кредита уз претходну сагласност оснивача и на основу донете одлуке од стране Надзорног одбора.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 24.

Елементи за образовање цена услуга и производа Предузећа утврђују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача, у складу са законом.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 25.

Јавно предузеће је обавезно да захтев за измену цена услуга и производа укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. овог акта.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Предузеће може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег Програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Оснивачу.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 26.

Унапређење рада и развоја Предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог акта, утврђују се пословна политика и Предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада јавног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави јавно предузеће.

Планови и програми

Члан 27.

Предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословања и стратегије развоја. За сваку календарску годину јавно предузеће дужно је да донесе годишњи програм пословања, а уместо годишњег, може донети и трогодишњи програм пословања који се ревидира сваке календарске године, финансијски план и друге планове и програме (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми јавног предузећа, достављају се оснивачу најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да оснивач.

Члан 28.

Годишњи програм предузећа садржи:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;

6) план зарада и запошљавања;

7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о јавним предузећима.

Члан 29.

Ако Надзорни одбор Предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи програм или уместо годишњег трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 30.

Предузеће је дужно да Општинском већу општине доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Предузеће мора имати извршену ревизију финансијског извештаја од стране овлашћеног ревизора.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 31.

По основу учешћа у основном капиталу Предузећа, општина као оснивач има следећа права:

- право управљања Предузећем на начин утврђен Статутом Предузећа;
- право на учешће у расподели добити Предузећа;
- право на информисање о пословању Предузећа;

- право на учествовање у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка рада Предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 32.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Предузеће основано, Оснивач даје сагласност на:

- Статут Предузећа;
- дугорочни и средњорочни план Предузећа;
- годишњи односно трогодишњи програм пословања Предузећа;
- одлуку о расподели добити односно начину покрића губитка;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији.

Оснивач даје **претходну** сагласност на одлуку о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала.

Члан 33.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на Правилник о раду.
3. Тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др).

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 34.

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 35.

Предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Оснивач, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање постројења и објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање делатности од општег интереса и њихов развој.

Поремећај у пословању

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, оснивач ће предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито извршиће :

- промену унутрашње организације јавног предузећа,
- разрешити органе које именује и именовати привремене органе,
- извршити ограничење у погледу права располагања одређеним средствима,
- предузети и друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 37.

Предузеће послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 38.

Предузеће своје услуге може пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима са територије општине Чајетина .

Пружање услуга из става 1. овог члана предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 39.

Органи Предузећа су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор Предузећа има три члана, од којих је један председник. Председника и чланове надзорног одбора Предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Оснивач, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овим актом.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Предузећа .

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 41.

За председника и члана надзорног одбора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 42.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 39. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 43.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 44.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) надзире рад директора;

7) доноси Статут јавног предузећа;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директора;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 7), 9), 14), 19), и 20), овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 45.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у јавном предузећу.

Члан 46.

Председник и чланови Надзорног одбора јавног предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се Статутом .

2) Директор

Члан 47.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 48.

1) представља и заступа Предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

- 3) води пословање Предузећа ;
- 4) одговара за законитост рада Предузећа **и за реализацију одлука и других аката оснивача;**
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8)предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);**
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;
- 11) доноси акт о систематизацији и друге правилнике које нису у надлежности Надзорног одбора;
- 12) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката;**
- 13) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, правилником о раду, колективним уговором и статутом предузећа;**
- 14) доноси план набавки за текућу годину;**
- 15) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,**
- 16) врши друге послове одређене законом, овим актом и статутом Предузећа .

Услови за избор директора

Члан 49.

За директора Предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа ;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Директор не може имати заменика.

Зарада директора

Члан 50.

Директор има право на зараду у складу са Законом о раду и актима предузећа, а може имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора доноси Надзорни одбор јавног предузећа уз сагласност Општинског већа.

Поступак именовања директора

Члан 51.

Директор Предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овим актом.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине Чајетина .

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Чајетина, као ни **изабрана, именована** и постављена лица у органима општине.

Члан 52.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Предузећа доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор јавног предузећа, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурс.

Оглас о јавном конкурс садржи нарочито: податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о

лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс за избор директора јавног предузећа објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Чајетина,

у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 53.

Решење о именовану директора је коначано.

Решење о именовану директора јавног предузећа, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Чајетина и на интернет страници општине.

Члан 54.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 55.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 56.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење

Члан 57.

Предлог за разрешење директора Предузећа, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Предузећа, преко надлежне Општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 58.

Скупштина општине разрешава и може разрешити директора јавног предузећа пре истека периода на који је именован под условима предвиђеним Законом о јавним предузећима.

Суспензија директора

Члан 59.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 60.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурс *или у случају суспензије директора*.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа из члана 47. овог акта.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

Извршни директор

Члан 61.

Предузеће може имати извршне директоре чији број се утврђује Статутом. За избор извршног директора примењују се услови прописани Законом о јавним предузећима.

Остваривање права на штрајк

Члан 62.

У Предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у Предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 63.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују, општим актима Предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 64.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Јавност рада предузећа

Члан 65.

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора и директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако Предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

IX СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 66.

Општи акти Предузећа су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Предузећа.

Други општи акти Предузећа морају бити у сагласности са Статутом Предузећа.

Појединични акти које доносе органи и овлашћени појединци у Предузећу, морају бити у складу са општим актима Предузећа .

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 67.

Предузеће је дужно да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу одлуке.

Члан 68.

Председник и чланови Надзорног одбора Предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Директор јавног предузећа који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа " Gold gondola Zlatibor" Чајетина број 02-115/2015-01 од 17. децембра 2015. године донет од стране Скупштине општине Чајетина који је регистрован у Агенцији за привредне регистре.

За све што није утврђено овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС број 15/2016 од 25.02.2016. године).

Члан 69.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом Одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС", број 15/16).

Јавно предузеће ускладиће Статут јавног предузећа са овом Одлуком у року од 90 дана од дана доношења исте.

Члан 70.

Ова Одлука-акт ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Чајетина .

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-102/ 2016-01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милоје Рајковић

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), као и члана 40. тачка 9. Статута општине Чајетина (Службени лист општине Чајетина“ број 7/2008), на седници Скупштине општине Чајетина, која је одржана дана 06.октобра 2016. године, донета је

О Д Л У К А
О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА
КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ЗЛАТИБОР“
са Законом о јавним предузећима

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врши се усклађивање Одлуке о усклађивању оснивачког акта Комуналног јавног предузећа "Златибор" ("Службени лист општине Чајетина, број 2/2013), а које је уписано у регистар Окружног привредног суда, дана 22.12.1982. године, под бројем Фи.379/82 у регистарском улошку суда 1-499-00 и које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД. 68924/2005 од 24.06.2005. године.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Комунално јавно предузеће „Златибор“ је основано ради обезбеђивања услова за управљање комуналним отпадом, одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавања јавних зелених површина, управљања пијацама, управљања јавним паркиралиштима, управљања и одржавања гробаља, одржавања улица и путева.

КЈП „Златибор“ је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно ради :

- трајног сакупљања комуналног отпада, његовог одвожења, третмана и безбедног одлагања,
- одржавања чистоће на површинама јавне намене, чишћења и прања асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљања и одвожења комуналног отпада са тих површина, одржавања и пражњења посуда за отпатке на површинама јавне намене;
- одржавања јавних зелених површина, текућег и инвестиционог одржавања и санације зелених рекреативних површина;

- управљања пијацама, одржавања и организације делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;
- управљања јавним паркиралиштима и одржавања услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила;
- управљања и одржавања гробаља и објеката, који се налазе у склопу гробаља;
- трајног обављања делатности зимског и летњег одржавања путева и улица на територији Општине Чајетина којим се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност путева, улица, тргова, платоа, односно редовног одржавања путева и санирања оштећења и одржавања путног појаса.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Комуналног јавног предузећа „Златибор“ у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште јавног предузећа;
- претежна делатност јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према јавном предузећу и јавног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања јавног предузећа;
- заступање јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи јавног предузећа;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива јавно предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Комуналног јавног предузећа " Златибор" је:
Општина Чајетина, улица Александра Карађорђевића број 28, матични број 07353553.

Права оснивача остварује Скупштина општине.

Као **искључиво право** и једином предузећу Скупштина општине Чајетина је оснивачким актом број 02-24/2013-01 од 04. априла 2013. године поверила Комуналном јавном предузећу „Златибор“ из Чајетине што и овом одлуком потврђује, обављање следећих делатности на подручју општине Чајетина, од општег и локалног интереса:

38.11 скупљање отпада који није опасан,
38.21 третман одлагања отпада који није опасан,
81.30 услуге уређења и одржавања околине,

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Комунално јавно предузеће „Златибор“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Комунално јавно предузеће „Златибор“ заступа и представља директор.

Статутом предузећа могу се одредити и други заступници (заступник у поступцима пред судовима, пуномоћник и др.)

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Предузеће послује под следећим пословним именом: **Комунално јавно предузеће „Златибор“ Чајетина**.

Скраћено пословно име је: **КЈП „Златибор“**.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор КЈП "Златибор", уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште КЈП „Златибор“ је у Чајетини, Улица Александра Карађорђевића број 6Б.

О промени седишта КЈП одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

КЈП "Златибор" поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште предузећа: Комунално јавно предузеће „Златибор“ Чајетина.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште предузећа и место за датум и број.

КЈП "Златибор" има свој знак који садржи назив и седиште јавног предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом јавног предузећа .

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овим актом, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

КЈП "Златибор" послује као јединствена радна целина.

Актом директора предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Комунално јавно предузеће „Златибор“ је:

- **38.11 скупљање отпада који није опасан**

на које **једино** предузеће има **искључиво право** на обављање, поверено од оснивача, као и на делатности:

38.21 третман одлагања отпада који није опасан,

81.30 услуге уређења и одржавања околине.

Предузеће може обављати и следеће делатности:

- 01.19 гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака,
- 01.29 гајење новогодишњих и украсних јелки,
- 01.30 гајење садног материјала,
- 16.23 производња остале грађевинске столарије и елемената,
- 23.69 производња осталих производа од бетона, цемента или предмета од вештачког камена,
- 25.12 производња металних врата и прозора, оквира за врата и прозоре, капака, капија и др.
- 25.91 производња челичних буради, канти, бачви, кутија.
- 37.00 пражњење и чишћење септичких јама,
- 33.12 поправка машина,
- 42.11 изградња путева и аутопутева,**
- 43.99 остали непоменути специфични грађевински радови,
- 45.20 одржавање и поправка моторних возила,
- 46.22 трговина на велико цвећем и садницама,
- 47.81 трговина на мало храном, пићима и дуванским производима натезгама и пијацама,
- 47.82 трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама,
- 47.89 трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама,
- 49.39 остали превоз путника у копненом саобраћају,
- 49.41 друмски превоз терета,
- 52.21 услужне делатности у копненом саобраћају,
- 81.29 услуге осталог чишћења,
- 82.30 организовање сајмова,
- 82.99 остале услужне активности подршке пословању,
- 96.03 погребне и сродне делатности,
- 96.09 остале непоменуте личне услужне делатности,

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Предузеће може обављати и друге делатности за које делатности нису потребне посебне дозволе од надлежних органа.

О промени претежне делатности предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;

- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. овог акта, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача. На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал-неновчани улог КЈП „ Златибор“ износи **66.345.562,62** динара, који је утврђен на основу процене прописане законом и уписан у Агенцији за привредне регистре.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу јавног предузећа .

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал јавног предузећа .

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа и отуђење

Члан 17.

Имовину јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је оснивач уложио у јавно предузеће преносом права коришћења, без преноса права својине, КЈП „ Златибор“ не може да располаже, отуђи, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности оснивача.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал јавног предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у јавном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у јавном предузећу подељен на уделе уписује се у Регистар АПР.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала јавног предузећа одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- накнадом од услуга и других накнада,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије,
- продајом производа, и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити, покриће губитка, услови и начин задуживања

Члан 21.

Јавно предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину, а на основу одлуке оснивача.

Начин покрића губитка утврђује се одлуком Надзорног одбора.

Јавно предузеће може се задужити у виду краткорочних и дугорочних кредита уз претходну сагласност оснивача и на основу донете одлуке од стране Надзорног одбора.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена комуналних услуга јавног предузећа утврђују се у складу са начелима прописаним Законом о комуналним делатностима и на коју сагласност даје Општинско веће.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. овог акта.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, јавно предузеће може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини општине и општинском већу.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог акта, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада јавног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави јавно предузеће.

Планови и програми

Члан 26.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословања и стратегије развоја. За сваку календарску годину јавно предузеће дужно је да донесе годишњи програм пословања, а уместо годишњег, може донети и трогодишњи програм пословања који се ревидира сваке календарске године,

финансијски план и друге планове и програме (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми јавног предузећа, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 27.

Годишњи програм предузећа садржи:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о јавним предузећима.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор јавног предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи програм или уместо годишњег трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно предузеће је дужно да Општинском већу општине доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Јавно предузеће мора имати извршену ревизију финансијског извештаја од стране овлашћеног ревизора.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу јавног предузећа, општина као оснивач има следећа права:

- право управљања јавним предузећем на начин утврђен Статутом јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити јавног предузећа;

- право да буду информисани о пословању јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка рада јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је јавно предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут;
- дугорочни и средњорочни план предузећа;
- годишњи односно трогодишњи програм пословања предузећа;
- одлуку о расподели добити односно начину покрића губитка;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији.

Скупштина општине даје **претходну** сагласност на одлуку о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала.

Члан 32.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на Правилник о раду.
3. Ценовник основних комуналних услуга.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 33.

КЈП је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 34.

КЈП је дужно да предузима мере и активности за редовно и организовано обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Оснивач, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Поремећај у пословању

Члан 35.

У случају поремећаја у пословању јавног предузећа, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито извршиће :

- промену унутрашње организације јавног предузећа,
- разрешити органе које именује и именовати привремене органе,
- извршити ограничење у погледу права располагања одређеним средствима,
- предузети и друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 36.

КЈП „Златибор“ послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 37.

У обављању своје претежне делатности, предузеће своје услуге и производе може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима са територије општине Чајетина.

Пружање услуга и испоруку производа из става 1. овог члана предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Пружање услуга, испорука производа и пријем производа из става 1. овог члана јавно предузеће обавља у складу са закљученим међуопштинским споразумима и уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 38.

Органи КЈП „Златибор“ су:

- 1) надзорни одбор

2) директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор јавног предузећа има три члана, од којих је један председник. Председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овимактом.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом јавног предузећа .

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 40.

За председника и члана надзорног одбора јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 41.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 40. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 42.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 43.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) надзире рад директора;

7) доноси Статут јавног предузећа;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала јавног предузећа;

17) одлучује о статусним променама јавног предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала јавног предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директора;

22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 7), 9), 14), 19), и 20), овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 44.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у јавном предузећу.

Члан 45.

Председник и чланови Надзорног одбора јавног предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се Статутом .

2) Директор

Члан 46.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 47.

1) представља и заступа јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање јавног предузећа ;

4) одговара за законитост рада јавног предузећа **и за реализацију одлука и других аката оснивача;**

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања јавног предузећа и одговоран је за његово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8)предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);

9) извршава одлуке Надзорног одбора;

10) бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;

11) доноси акт о систематизацији и друге правилнике које нису у надлежности Надзорног одбора;

12) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката;

13) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, правилником о раду, колективним уговором и статутом предузећа;

14) доноси план набавки за текућу годину;

15) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,

16) врши друге послове одређене законом, овим актом и статутом предузећа .

Услови за избор директора

Члан 48.

За директора КЈП „ Златибор“, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа ;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Директор не може имати заменика.

Зарада директора

Члан 49.

Директор има право на зараду у складу са Законом о раду и актима предузећа, а може имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора доноси Надзорни одбор јавног предузећа уз сагласност Општинског већа.

Поступак именовања директора

Члан 50.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овим актом.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине Чајетина .

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Чајетина, као ни **изабрана, именована** и постављена лица у органима општине.

Члан 51.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор јавног предузећа, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурсy.

Оглас о јавном конкурсy садржи нарочито: податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсy за избор директора јавног предузећа објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине

Чајетина, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 52.

Решење о именовану директора је коначано.

Решење о именовану директора јавног предузећа, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Чајетина и на интернет страници општине.

Члан 53.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 54.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 55.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење

Члан 56.

Предлог за разрешење директора јавног предузећа, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор јавног предузећа, преко надлежне Општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 57.

Скупштина општине разрешава и може разрешити директора јавног предузећа пре истека периода на који је именован под условима предвиђеним Законом о јавним предузећима.

Суспензија директора

Члан 58.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора јавног предузећа .

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 59.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс ***или у случају суспензије директора.***

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 48. овог акта.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Извршни директор

Члан 60.

Јавно предузеће може имати извршне директоре чији број се утврђује Статутом.

За избор извршног директора примењују се услови прописани Законом о јавним предузећима.

Остваривање права на штрајк

Члан 61.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 62.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују, општим актима јавног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 63.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Јавност рада предузећа

Члан 64.

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора и директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

IX СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 65.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа .

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Јавно предузеће дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу одлуке.

Члан 67.

Председник и чланови Надзорног одбора јавног предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Директор јавног предузећа који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Оснивачки акт Комуналног јавног предузећа „Златибор број 02-24/2013-01 од 04. априла 2013. године донет од стране Скупштине општине Чајетина и Пречишћен текст Одлуке о усклађивању оснивачког акта Комуналног јавног предузећа "Златибор" број 333/2015 од 18. фебруара 2015. године који је регистрован у Агенцији за привредне регистре.

За све што није утврђено овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС број 15/2016 од 25.02.2016. године).

Члан 68.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом Одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС", број 15/16).

Јавно предузеће ускладиће Статут јавног предузећа са овом Одлуком у року од 90 дана од дана доношења исте.

Члан 69.

Ова Одлука-акт ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Чајетина .

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02- 103/2016-01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милоје Рајовић

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), као и члана 40. тачка 9. Статута општине Чајетина (Службени лист општине Чајетина“ број 7/2008), Скупштина општине Чајетина на седници која је одржана дана 06.октобра 2016. године, у циљу **усклађивања оснивачког акта са новим Законом о јавним предузећима**, донела је:

О Д Л У К У
О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И
СПОРТА „КУЛТУРНО СПОРТСКИ ЦЕНТАР ЧАЈЕТИНА“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Ради усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, ставља се ван снаге Оснивачки акт Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта „Културно спортски центар Чајетина“ (у даљем тексту: јавно предузеће) број 02-55/2013-01 од 13.јуна 2013. године донет од стране Скупштине општине Чајетина, који је регистрован у Агенцији за привредне регистре, а Одлуком се врши промена напред наведеног оснивачког акта.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно предузеће основано је и послује ради обезбеђивања трајног обављања послова из области културе и спорта од значаја за општину Чајетина.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште јавног предузећа;
- претежна делатност јавног предузећа ;
- права, обавезе и одговорности оснивача према јавном предузећу и јавног предузећа према оснивачу;

- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања јавног предузећа
- заступање јавног предузећа ;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи јавног предузећа;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива јавно предузеће .

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта „Културно спортски центар Чајетина“ је **Општина Чајетина**, улица Александра Карађорђевића број 28, матични број 07353553.

Права оснивача остварује Скупштина општине Чајетина.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Пословно име предузећа гласи : Јавно предузеће за обављање послова из области културе и спорта „Културно спортски центар Чајетина“.

Скраћено пословно име предузећа гласи: Јавно предузеће „Културно спортски центар Чајетина“.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште јавног предузећа је у Чајетини, улица Александра Карађорђевића број 3.

О промени седишта јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште јавног предузећа.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште јавног предузећа и место за датум и број.

Јавно предузеће има свој знак који садржи назив и седиште јавног предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом јавног предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овим актом, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 12.

Претежна делатност Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта „Културно спортски центар Чајетина“ је:

90.03- Уметничко стваралаштво

Осим наведене претежне делатности јавно предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 90.01-Извођачка делатност;
- 90.02-Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности;
- 93.11-Делатност спортских објеката;
- 93.19-Остале спортске делатности;
- 93.13-Делатност фитнес и боди билдинг клубова;
- 93.29-Остале забавне и рекреативне делатности;
- 95.29-Поправке осталих личних предмета и предмета за домаћинство;
- 82.30-Организовање састанака и сајмова;
- 69.20-Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање;
- 56.10-Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката;
- 56.30-Услуге припремања и послуживања пића;
- 59.14-Делатност приказивања кинематографских дела;
- 49.39-Остали превоз путника у копненом саобраћају;
- 60.20-Производња и емитовање телевизијског програма;
- 70.21-Делатност комуникација и односа са јавношћу;
- 73.12-Медијско представљање;
- 77.21-Изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт;
- 77.39-Изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара;
- 59.11-Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма;
- 59.12-Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и телевизијског програма;
- 59.13-Дистрибуција кинематографских дела, аудио визуелних дела и телевизијског програма;
- 59.20-Снимање и издавање звучних записа и музике;
- 60.10-Емитовање радио програма;
- 91.03-Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно историјских локација, зграда и сличних споменика;
- 32.30-Производња спортске опреме;
- 58.11-Издавање књига;
- 90.04-Рад уметничких установа.

Јавно предузеће може, без уписа у регистар, да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Предузеће може обављати и друге делатности за које делатности нису потребне посебне дозволе од надлежних органа.

О промени претежне делатности предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 13.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 14.

Јавно предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. овог акта, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача. На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 15.

Основни капитал јавног предузећа уписан и уплаћен износи 56.144,00 динара.

Имовина јавног предузећа и отуђење

Члан 16.

Имовину јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Чајетина.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе јавног предузећа са једне и општине Чајетина, као оснивача, са друге стране.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и статутом.

Члан 17.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал јавног предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у јавном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у јавном предузећу подељен на уделе уписује се у Регистар АПР.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 18.

О повећању или смањењу основног капитала јавног предузећа одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 19.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити ,покриће губитка, услови и начин задуживања

Члан 20.

Јавно предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину, а на основу одлуке оснивача.

Начин покрића губитка утврђује се одлуком Надзорног одбора.

Јавно предузеће може се задужити у виду краткорочних и дугорочних кредита уз претходну сагласност оснивача и на основу донете одлуке од стране Надзорног одбора.

Цене услуга предузећа

Члан 21.

Елементи за одређивање цена услуга су :

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 22.

Јавно предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. овог акта.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, јавно предузеће може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 23.

Унапређење рада и развоја јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог акта, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада јавног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави јавно предузеће.

Планови и програми

Члан 24.

Јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословања и стратегије развоја. За сваку календарску годину јавно предузеће дужно је да донесе годишњи програм пословања, а уместо годишњег, може донети и трогодишњи програм пословања који се ревидира сваке календарске године, финансијски план и друге планове и програме (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми јавног предузећа, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 25.

Годишњи програм предузећа садржи:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;

- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о јавним предузећима.

Члан 26.

Ако Надзорни одбор јавног предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи програм или уместо годишњег трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 27.

Јавно предузеће је дужно да Општинском већу општине доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Јавно предузеће мора имати извршену ревизију финансијског извештаја од стране овлашћеног ревизора.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 28.

По основу учешћа у основном капиталу јавног предузећа, општина Чајетина као оснивач има следећа права:

- право управљања јавним предузећем на начин утврђен Статутом јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 29.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је јавно предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут јавног предузећа
- дугорочни и средњорочни план предузећа;

- годишњи односно трогодишњи програм пословања предузећа;
 - одлуку о расподели добити односно начину покрића губитка;
 - давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
 - располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
 - акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији
 - друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим актом.
- Скупштина општине даје **претходну** сагласност на одлуку о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала.

Члан 30.

Општинско веће даје сагласност на:

- промену цене, односно тарифе, у складу са годишњим програмом пословања
- акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места
- претходну сагласност на пријем нових радника.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 31.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 32.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању јавног предузећа, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито извршиће :

- промену унутрашње организације јавног предузећа,
- разрешити органа које именује и именовати привремене органе,

- извршити ограничење у погледу права располагања одређеним средствима,

-предузети и друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 34.

Јавно предузеће послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 35.

У обављању своје претежне делатности, јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, као и преузимати производе од других општина, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Чајетина.

Пружање услуга из става 1. овог члана јавно предузеће обавља у складу са закљученим међуопштинским споразумима и уговорима.

Расподела добити

Члан 36.

Добит јавног предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

Пословни резултат јавног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и поступак утврђен законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Чајетина.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 37.

Органи јавног предузећа су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор јавног предузећа има три члана, од којих је један председник. Председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овим актом, од којих је један члан из реда запослених.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом јавног предузећа .

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 39.

За председника и члана надзорног одбора јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 40.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 39. Одлуке, као и додатне услове:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке;

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 41.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 42.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут јавног предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити јавног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

14) доноси одлуку о висини цена услуга;

15) одлучује о улагању капитала јавног предузећа;

16) одлучује о статусним променама јавног предузећа;

17) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

- 18) одлучује о смањењу и повећању капитала јавног предузећа;
 - 19) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;
 - 20) доноси акт о исплати стимулације директора ;
 - 21) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.
- Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 9), 14), 19), и 20), овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.
- Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.
- Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 43.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.
Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у јавном предузећу.

Члан 44.

Председник и чланови Надзорног одбора јавног предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.
Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

2) Директор

Члан 45.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.
Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.
Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.
Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 46.

- 1) представља и заступа јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање јавног предузећа ;
- 4) одговара за законитост рада јавног предузећа и за реализацију одлука и других аката оснивача;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања јавног предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;

- 8)предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;
- 11) доноси акт о систематизацији и друге правилнике које нису у надлежности Надзорног одбора;
- 12) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката;
- 13) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, правилником о раду, колективним уговором и статутом предузећа;
- 14) доноси план набавки за текућу годину;
- 15) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,
- 16) врши друге послове одређене законом, овим актом и статутом предузећа .

Услови за избор директора

Члан 47.

За директора јавног предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа ;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Директор не може имати заменика.

Зарада директора Члан 48.

Директор има право на зараду у складу са Законом о раду и актима предузећа, а може имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора доноси Скупштина општине Чајетина.

Поступак именовања директора

Члан 49.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овим актом.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине Чајетина .

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Чајетина, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општине.

Члан 50.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор јавног предузећа, преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурс.

Оглас о јавном конкурс садржи нарочито: податке о јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс за избор директора јавног предузећа објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном листу општине Чајетина , у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 51.

Решење о именовану директора је коначано.

Решење о именовану директора јавног предузећа, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", Службеном листу општине Чајетина и на интернет страници општине.

Члан 52.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 53.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 54.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење

Члан 55.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа, подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор јавног предузећа, преко надлежне Општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 56.

Скупштина општине разрешава и може разрешити директора јавног предузећа пре истека периода на који је именован под условима предвиђеним Законом о јавним предузећима.

Суспензија директора

Члан 57.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора јавног предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 58.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

Извршни директор

Члан 59.

Јавно предузеће може имати извршне директоре чији број се утврђује Статутом.

За избор извршног директора примењују се услови прописани Законом о јавним предузећима.

Остваривање права на штрајк

Члан 60.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 61.

Статутом, општим актима и другим актима јавног предузећа ближе се уређује унутрашња организација, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање јавног предузећа у складу са законом и овом одлуком.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 62.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују, општим актима јавног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 63.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Јавност рада предузећа

Члан 64.

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора и директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 65.

Доступност информација од јавног значаја јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 66.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

IX СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 67.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа .

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 68.

Јавно предузеће дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу одлуке.

Члан 69.

Председник и чланови Надзорног одбора јавног предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Директор јавног предузећа који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Оснивачки акт Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта „Културно спортски центар Чајетина“ број 02-55/2013-01 од 13.јуна 2013. године донет од стране Скупштине општине Чајетина .

За све што није утврђено овом Одлуком примењиваће се одредбе Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС број 15/2016 од 25.02.2016. године).

Члан 70.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом Одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Јавно предузеће ускладиће Статут јавног предузећа са овом Одлуком у року од 90 дана од дана доношења исте.

Члан 71.

Ова Одлука-акт ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Чајетина .

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-104/2016-01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милоје Рајковић

Број: 463-67/2016-02

На основу члана 99., ст.13 и 14, у вези са чланом 100, ст.1 т.2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 6472010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлукаУС и 132/2014), члана 22. ст.2. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист општине Чајетина“, бр 7/10, 8/12 и 5/14) и члана 40 Статута општине Чајетина („Службени лист општине Чајетина“, бр 7/08), Скупштина општине Чајетина, на седници одржаној дана 6.октобра 2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. ОТУЂУЈЕ СЕ непосредном погодбом, грађевинско земљиште у јавној својини Божићу Милосављевићу са пребивалиштем на Златибору улица Јованке Јефтановић 28, ради исправке граница суседних катастарских парцела у насељеном месту Златибор и то:

- део катастарске парцеле број 4577/1 КО Чајетина, у површини од 132 м², у оквиру аналитичко геодетских тачака: 16,15,19,20 који део се према Елаборату геодетских радова – исправка граница кат. парцела број 4577/584 и 4577/1 обе КО Чајетина израђеном од стране Геодетског бироа Чајетина припаја катастарској парцели 4577/584 КО Чајетина површине 433м² у својини именованог лица, тако да ће новоформирана грађевинска парцела имати укупно 565м², за износ накнаде од 3.828.000,00 динара (словима: три милиона осамсто двадесет осам хиљада динара).

2. Поводом овог решења закључиће се уговор о отуђењу грађевинског земљишта између Општине Чајетина и Божићу Милосављевића, чијем закључењу је подносилац захтева дужан да приступи у року од 30 дана од дана доношења решења. У противном, има се сматрати да је именовани одустао од захтева да му се наведено земљиште отуђи и ово решење ће се поништити.

3. Уговор о отуђењу грађевинског земљишта оверава се код јавног белешника а трошкови овере падају на терет подносиоца захтева.

4. О извршењу овог решења стараће се Општинска управа Чајетина.

Образложење

Дана 19. августа 2016. године, Скупштини општине Чајетина обратио се Божићу Милосављевић захтевом за отуђење грађевинског земљишта ближе описаног изреком овог решења, а ради исправке граница суседних катастарских парцела.

Поступајући по наведеном захтеву, утврђено је следеће:

- да је подносилац захтева власник кат. парцеле број: 4577/584 КО Чајетина која је по врсти земљишта градско грађевинско земљиште укупне површине 433 м².

- да је општина Чајетина власник суседног грађевинског земљишта у јавној својини означеног као 4577/1 КО Чајетина, које не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу и чија је површина мања од парцеле којој се припаја.

- да је Планом генералне регулације насељеног места Чајетина (седиште општине) са насељеним местом Златибор-I фаза („Службени лист општине Чајетина“, бр. 2/2012 и 4/2016) предвиђено да се од горе ближе описаног грађевинског земљишта у својини подносиоца захтева и у јавној својини формира нова грађевинска парцела што се чини исправком граница суседних парцела у свему у складу са Законом о планирању и изградњи.

- да је на основу процене Експозитуре Пореске управе у Чајетини број:035-464-08-00104/2016-И4АОЕ од 19. августа 2016 . године, утврђена тржишна вредност предметног зељишта од 29.000,00 по м² односно 3.828.000,00 динара.

Чланом 100. Закона о планирању и изградњи предвиђено је да се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају исправке граница суседних катастарских парцела о чему сходно члану 99, надлежан орган доноси одлуку.

Отуђење грађевинског земљишта у јавној својини је по тржишним условима, а у року од 30 дана од дана доношења овог решења власник грађевинског земљишта у јавној својини и лице коме се земљиште отуђује закључиће уговор.

Из напред изнетог чињеничног стања и важећих законских прописа одлучено је као у диспозитиву решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења није дозвољена жалба, нити се подношењем тужбе може покренути управни спор.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 463-67/16-02 од 6.октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

ДОСТАВИТИ:

1. Подносиоцу захтева
2. О.П-у Чајетина
3. Два примерка Општинској управи Чајетина,
ради закључења уговора
4. Пореској управи Чајетина,
по закључењу уговора
5. Архиви.

На основу члана 146. Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09 и 81/09, 145/2014) и члана 40 Статута општине Чајетина (" Службени лист општине Чајетина" , број 7/08) и члана 16 Одлуке о условима и начину постављања привремених монтажних објеката и других покретних објеката на јавним површинама ("Службени лист општине Чајетина", број 4/09, 8/15 и 2/16), Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 06.октобра 2016. године, донела је

П Л А Н
ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ПОДРУЧЈУ
НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ЗЛАТИБОР ЗА ПЕРИОД 2017 - 2022.год.

I ЛОКАЦИЈЕ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА И ДРУГИХ
ПОКРЕТНИХ ОБЈЕКТА

1. Овим Планом постављања привремених објеката на подручју насељеног места Златибор (у даљем тексту: План) одређују се локације, тип, величина, намена и време коришћења привременог објекта и другог покретног објекта на подручју насељеног места Златибор и то:

а) КУЛТУРНО ЗАБАВНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Намена:

одржавање културно забавних манифестација

Површина :

постојећа, према могућностима локације

Врста објекта:

дозвољено постављање објеката у функцији манифестације (шатори, тезге и сл.)

уз одобрење Општинске управе Чајетина

Изглед објекта:

Период за који се поставља:

за време трајања манифестације

Начин доделе локације

по захтеву организатора манифестације - за коришћење партера и пратеће објекте уз манифестацију

на лицитацији - за постављање објеката од стране физичких и правних лица која нису организатори манифестације - у току манифестације

Напомена:

организовање културно забавних манифестација може се поверити установама и предузећима одлуком Општинског већа

Локације:

Ознака	Врста манифестације	Локација
А.1 - 10	Културно забавни садржаји и манифестације - презентације, програми за празнике и сл.	Краљев трг
А.11 - 20	Културно забавне манифестације	Тић поље
А.21-32	Продаја куваног вина и ракије за новогодишње празнике	Краљев трг

¹ Објекти у функцији манифестације

б) КИОСЦИ

Намена:

продаја новина и непрехрамбене робе

Површина под објектом:

постојећа, а за нове објекте максимално 6 м² према могућностима локације

Врста објекта:

типски

Изглед објекта: једнообразни објекти које поставља
Општинска управа Чајетина

Период за који се поставља: - до привођења намени земљишта, а најдуже
до 1 године

Постојећи корисници: - могуће продужење постојећег закупа на
период до 5 година. Обавезно подношење
захтева за продужење у року од 15 дана од
дана усвајања Плана, уз обавезу измирења
постојећих обавеза.

Ознака	Локација
Б. 1-35	На простору испод ресторана "Златни бор"
	Будуће трафике ће бити направљене по пројекту и трошку Општине и постављене на простор испод ресторана "Златни бор"
Б. 36	у улици Миладина Пећинара на скретању према хотелу "Кедар"
Б. 37	код ресторана "Слобода"
Б. 38	код ресторана "Слобода" нови предвиђени
Б. 39- 41	на углу улица Рујанске и Виогорске

в) МОНТАЖНИ ОБЈЕКТИ

Намена: продаја роба и услуге, угоститељство

Површина под објектом: постојећа, а за нове објекте максимално 30 м²
према могућностима локације

Врста објекта: типски

Изглед објекта: Уз захтев је обавезно достављање пројекта
планираног објекта

Период за који се поставља: - до привођења намени земљишта, а најдуже
до 5 године

Постојећи корисници: - могуће продужење постојећег закупа на
период од 2 до 5 године. Обавезно
подношење захтева за продужење у року од
15 дана од дана усвајања Плана, уз обавезу
измирења постојећих обавеза.

Ознака	Локација
В. 1- 12	објекти Општине Део објеката преместити са леве стране улаза у авантуристички парк а део испод ресторана "Златни бор" с тим што ће Општина изградити једнообразне објекте
В. 13	код ресторана "Слобода"
В. 14-15	на Камалу - код пасареле
В. 16-17	у Тржном центру
В. 18	преко пута Тржног центра (ботаничка башта)
В. 19	испод поште (објекат Туристичке организације)
В.20	преко пута Макс радија (Србија шуме)
В.21-22	преко пута Макс радија, угоститељски
В.23	ул. Спортова код Студентског одмаралишта
В.24-39	на простору између зелене пијаце и улице Миладина Пећинара
В. 40	испод "Златног бора" монтажни
В. 41	лева страна улаза у адреналин парк – 5Д биоскоп
В. 42	ул. Рујанска испред стамбене зграде на кат. парцели 4577/1 КО Чајетина

¹ до промене намене површине

г) ПРОДАЈА, КОКИЦА, КУКУРУЗА, ШЕЋЕРНЕ ВУНЕ, АУТОМАТИ ЗА СЛАДОЛЕД, РАСХЛАДНЕ ВИТРИНЕ И СЛ.

Површина под објектом:

површина под објектом до 5 м²
Прилагодити изглед идејном решењу типских тезги у насељеном месту Златибор у року од 1 месеца од дана ступања на снагу овог Програма. Идејно решење је утврђено од стране стручних служби.

Врста објекта:

типски покретни објекат

Период за који се поставља:

сезонски, на 6 месеци или на годишњем нивоу

Постојећи корисници:

- могуће продужење постојећег закупа на период до 5 година. Обавезно подношење захтева за продужење у року од 15 дана од дана усвајања Плана, уз обавезу измирења постојећих обавеза.

Ознака	Локација	Основна намена
Г.1	испод КЈП "Златибор"	продаја крофница
Г.2	испод КЈП "Златибор"	продаја сокова од цеђеног воћа
Г.3	Испод КЈП "Златибор"	продаја домаће радиности
Г.4	испод КЈП "Златибор"	продаја палачинки
Г.5	испод КЈП "Златибор"	продаја ситне кожне галантерије
Г.6	испод КЈП "Златибор"	продаја кокица и куваног кукуруза
Г.7	испод Дома здравља	рукотворине
Г.8	испод поште	рукотворине
Г.9	испод поште	продаја сувенира
Г.10-12	испод поште	прављење и продаја палачинака
Г.13	у Тржном центру испод поште	продаја кокица и палачинака
Г.14	испод поште, код Млечног ресторана	шећерна вуна вафл
Г.15	испод поште	продаја чоколадираних банаана, белгијског вафла и домаћа радиност дрвенарија
Г.16	испод поште	продаја америчких крофница и палачинки
Г.17-18	преко пута Млечног ресторана	продаја сладоледа, расхладна витрина
Г.19	преко пута Млечног ресторана	продаја производа од меда
Г.20-21	преко пута Млечног ресторана	продаја сувенира
Г.22	преко пута Млечног ресторана	продаја точеног сладоледа

Г.23-25	код слапишта	сувенири
Г.26	код слапишта	прављење и продаја торнадо чипса
Г. 27-28	улаз на Краљев трг	продаја кокица, продаја куваног кукуруза
Г. 29-31	код "БОС" терасе	продаја сладоледа, расхладна витрина
Г. 32	код "БОС" терасе	продаја куваног кукуруза
Г. 33-35	испод ресторана "Златни бор"	продаја сладоледа
Г. 36	код ресторана "Златни бор"	продаја кокица и куваног кукуруза
Г. 37	код ресторана "Златни бор"	продаја бижутерије
Г.38-40	код ресторана "Златни бор"	продаја сувенира
Г.41	код ресторана "Златни бор"	прављење и продаја палачинака
Г.42	код тениских терена	продаја кокица
Г.43	код тениских терена	продаја сладоледа
Г.44	испред хотела "Планум"	продаја сладоледа
Г.45	код пасареле	продаја кокица
Г.46	код пасареле	продаја куваног кукуруза
Г.47-56	код пасареле	рукотворине

д) ПРОДАЈА ЛЕКОВИТОГ БИЉА, МЕДА, ШУМСКИХ ПЛОВОДА И СЛ.

Површина под објектом:

површина под објектом 2 м²

Врста објекта:

Период за који се поставља:

Постојећи корисници:

Ознака	Локација	Основна намена
Д.1	испод Дома здравља	продаја лековитог биља
Д.2-3	преко пута Млечног ресторана	продаја лековитог биља и препарата од биља
Д.4 - 13	код пасареле	продаја лековитог биља, меда,
Д.14	испод "Златног бора"	продаја производа од ароније

ђ) ПРОДАЈА КЊИГА (САЈАМ КЊИГА), СЛИКА, ИГРАЧАКА, ЦВЕЋА И СЛ.

Површина под објектом:

Врста објекта:

Период за који се поставља:

Постојећи корисници:

Ознака	Локација	Основна намена
Ђ. 1	у Тржном центру	Продаја хелијумских балона (у покрету)

Ђ.2-4	испод Дома здравља	Продаја уметничких слика
Ђ.5-8	преко пута КЈП "Златибор"	Продаја цвећа уочи празника
Ђ. 9-12	на потезу од "Златног бора" ка тениским теренима	сликари – сајам
Ђ. 13	испод "Златног бора"	декупаж
Ђ.14	испод "Златног бора"	ручна израда накит

е) ЗАБАВНИ САДРЖАЈИ И СЛ.

Површина под објектом:	према врсти садржаја
Врста објекта:	опрема и пратећи објекти
Период за који се поставља:	сезонски на 6 месеци, на годишњем нивоу, 5 година
Постојећи корисници:	- могуће продужење постојећег закупа на период до 5 година. Обавезно подношење захтева за продужење у року од 15 дана од дана усвајања Плана, уз обавезу измирења постојећих обавеза.

Ознака	Локација	Основна намена
Е.1	преко пута Макс радија	забавни парк "Србија шума"
Е. 2-10	поред тениских терена код језера	трамбулине за децу, жирафе на надувавање, играонице и слично
Е. 11	у оквиру луна парка или на посебној локацији које одреди Општинско веће	-зимско клизалиште (у зимском периоду)
Е.12-16	на Краљевом тргу	поницикли, електро аутићи, тротинети
Е.17	испод поште	апарати са играчкама

ж) СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНИ САДРЖАЈИ И СЛ.

Површина под објектом:

према врсти садржаја у оквиру паркова (луна, дино, авантура) одлуком Општинског већа може се одредити већа квадратура од предвиђене за монтажне објекте)

Врста објекта:

опрема и пратећи објекти

Период за који се поставља:

сезонски или на годишњем нивоу

Постојећи корисници:

- могуће продужење постојећег закупа на период до 5 године. Обавезно подношење захтева за продужење у року од 15 дана од дана усвајања Плана, уз обавезу измирења постојећих обавеза.

Ознака	Локација	Основна намена
Ж. 1	испод "Златног бора"	изнајмљивање бицикли
Ж.2-3	почетна станица испод "колибе" на к.п број 4578/192 КО Чајетина	изнајмљивање четвороточкаша
Ж.4-8	Према насељу YES MY VILLAGE на к.п. број 7343/2 КО Чајетина-испод пута	коњске чезе
Ж.9-18	Према насељу YES MY VILLAGE на к.п. број 7343/2 КО Чајетина – испод пута	услуге јахања коња са почетном станицом
Ж.19	игралиште - Палисад	гумени град
Ж.20	на проширењу испод хотела "Зеленкада"	луна парк
Ж.21	преко пута објекта АДА	Почетна станица туристичког возића
Ж.22	шума према одмаралишту "Југопетрол"	авантуристички парк

Ж.23	шума изнад студентског одмаралишта	динопарк
------	------------------------------------	----------

з) САОБРАЋАЈНИ ОБЈЕКТИ И СЛ.

Површина под објектом:	према врсти садржаја
Врста објекта:	пракинг за возила
Период за који се поставља:	сезонски или на годишњем нивоу
Постојећи корисници:	- могуће продужење постојећег закупа на период до 5 година. Обавезно подношење захтева за продужење у року од 15 дана од дана усвајања Плана, уз обавезу измирења постојећих обавеза.

Ознака	Локација	Основна намена
3.1-30	1. трећа трака испод "Максија" 2. на будућој аутобуској станици) 3. простор испод "Храма" на Златибору (поред саобраћајнице Миладина Пећинара	паркинг за такси возила

и) ОТВОРЕНЕ И ЗАТВОРЕНЕ ТЕРАСЕ И ПРОДАЈНО ИЗЛОЖБЕНИ ПРОСТОРИ У ТРЖНОМ ЦЕНТРУ

Предлог: према Плану детаљне регулације Тржног центра

ј) ПОСТАВЉАЊЕ РЕКЛАМНИХ ПАНОА И ИНФОРМАЦИОНИХ ПУНКТОВА

Површина под објектом:	према врсти садржаја
Врста објекта:	Рекламни панои
Услови постављања	Изглед, облик, материјале, димензије, боје и друга обавезна обележја рекламних панова за поједине зоне, односно локације одредиће орган управе надлежан за послове урбанизма Рекламни панои својим обликом, материјалом, димензијама и бојом, морају се уклопити у постојеће окружење, не смеју

	угрожавати безбедност саобраћаја нити заклањати постојећу саобраћајну и путоказну сигнализацију
Период за који се поставља:	сезонски или на годишњем нивоу
Постојећи корисници:	- могуће продужење постојећег закупа за рекламне паное у Општинској управи.
Локације:	Постављање ће се вршити на предлог и по условима урбанистичке службе и усвајању од стране Општинског већа)

II СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

1. Општинско веће ће одредити број објекта који се могу поставити у зависности од могућности одређене локације.
2. За праћење спровођења Плана одговоран је општински орган надлежан за комуналне послове и комунална инспекција.
3. У случају да одређена локација остане упражњена или у току закупа купац одустане од коришћења локације Општинско веће може привремено, до расписивања лицитације, доделити предметну локацију другом лицу, за исту или другу намену.
4. Општинско веће је овлашћено да у случају потребе за новим локацијама (одржавање манифестација, рекламне кампање, јавне презентације, непланирани садржаји и др.) одобри привремено повећавање броја предвиђених локација или отварање нових локација уз предходно прибављање мишљења општинског органа надлежног за комуналне и послове урбанизма. Одобравање локација врши се за период до измене Плана.
5. Досадашњи закупци привремених локација могу по свом захтеву продужити закуп за још пет година без промене износа закупнине, ако измире сва дуговања по основу плаћања комуналне таксе или закупнине, из претходног периода.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-106/2016-01 од 06.октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милоје Рајовић

На основу члана 11. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" , број 62/2006, 47/2011 ,93/2012 , 99/2013-усклађивање дин. изн., 125/2014 –усклађивање дин. изн. и 95/2015-усклађивање дин.изн.) и на основу члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина" , број 7/2008) , Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 06. октобра 2016.године, донела је

ОДЛУКУ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Службени лист општине Чајетина" ,бр. 10/2012) , у таксној тарифи , тарифни бројеви 3. и 4. мењају се и гласе :

"Тарифни број 3.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе , књига и других публикација , производа старих и уметничких заната и домаће радиности утврђује се у следећим износима , и то:

1. За коришћење јавног простора за држање летњих башти од стране угоститељских предузећа , самосталних радњи и др. , плаћа се за м2 дневно , и то :
 - на подручју Краљевог трга и Тржног центра на Златибору , 100,00 динара,
 - ван подручја Краљевог трга и Тржног центра на Златибору 50,00 динара
 - на подручју централне зоне насељеног места Чајетина , 30 динара.

2. За коришћење јавне површине за изнајмљивање дечијих аутомобила, коњића на батерије, мотора, возића , забавних паркова и сл. такса се плаћа у насељеном месту Златибор , дневно и то:
 - дечји електо аутомобили ,коњићи на електро погон, аутомобили на воду и четвороточкаши по локацији - 500,00 динара ,
 - туристички возић 1000,00 динара ,
 - монтажни биоскоп 500,00 динара,

- забавни паркови(луна, авантуристички, дино , аква...), 5 динара по м2,
 - балони на води 20 динара по м2 ,
 - бицикли за одрасле 50 динара по м2,
 - лековито биље 60 динара по м2
 - сликари (на годишњем нивоу) 60 динара по м2,
 - сликари (на сезонском нивоу) 200 динара по м2,
 - сајам књига 200 по м2,
 - рукотворине код "Пасареле" 20 динара по м2 ,
 - остали комерцијални садржаји 200 динара по м2 у црвеној зони (прва зона) 150,00 динара у плавој зони (друга зона) и 100,00 динара у љубичастој зони (трећа зона) , све ван ових зона припада четвртој зони -50,00 динара.
3. За уређаје и конзерваторе за сладолед , држање апарата за кокице и кувани кукуруз, освежавајућа безалкохолна пића и друго , плаћа се по м2 у насељеном месту Златибор, дневно и то:
- на подручју прве зоне на Златибору 200,00 динара,
 - на подручјима друге зоне на Златибору 150,00 динара,
 - на подручју треће зоне на Златибору 100,00 динара и
 - на подручју четврте зоне на Златибору 50,00 динара.
4. За киоске и друге привремене монтажне објекте у дневном износу плаћа се , и то :
- на подручју прве зоне –
 - на подручју друге зоне - 150,00 динара ,
 - на подручју треће зоне - 100,00 динара ,
 - на подручју четврте зоне - 50,00 динара ,

НАПОМЕНА:

1. Такса из овог тарифног броја плаћа се за свако фактичко заузимање и коришћење јавних површина , без обзира да ли је корисник простора, односно обвезник таксе прибавио за то потребно одобрење.
2. Таксу по овом тарифном броју утврђује, контролише и наплаћује Општинска управа , Одсек за финансије – Служба локалне пореске администрације, а на основу решења Општинске управе.
3. Такса по овом тарифном броју плаћа се на уплатни рачун јавних прихода број 840- 741531843- 77 97 позив на број 90 -035 .
4. Саставни део овог тарифног броја је скица са означеним зонама.

Тарифни број 4.

За коришћење рекламних билборда , укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају општини(коловози, тротоари, зелене површине, бандере

и сл.) плаћа се 20 динара дневно по м2, а за типске рекламне табле 40.000,00 годишње.

НАПОМЕНА:

1. Таксу по овом тарифном броју наплаћује се сразмерно површини рекламе и времену на које је издато одобрење за коришћење простора на јавним површинама.
2. Такса по овом тарифном броје не плаћа се за огласе и рекламе у хуманитарне сврхе и области спорта и рекреације.
3. Такса по овом тарифном броју плаћа се на уплатни рачун јавних прихода број 840-714431843-12 97 позив на број 90- 035 ."

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања , а примењиваће се од 01.јануара 2017.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број:02-107 /2016- 01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

На основу члана 27. ст. 10. и члана 29. ст. 4 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011 и 88/2013) и члана 40. ст. 7. Статута општине Чајетина („Службени лист општине Чајетина“, број 7/2008), Скупштина општине Чајетина, на седници од 6.октобра 2016. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ
У ЈАВНУ СВОЈИНУ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ
РАДИ ИЗГРАДЊЕ РАЗВОДНОГ КАНАЛИЗАЦИОНОГ КРАКА У НАСЕЉУ
ШИПОВИК

1. Да се у корист општине Чајетина **прибави у јавну својину**, непосредном погодбом, кат.парцела број 1224/74 КО Чајетина, по култури ливада 4.класе, у површини од 447м², уписана у лист непокретности број 64911 КО Чајетина, власништво Срђана Ђурчића из Златибора улица Краљева вода 5, ради изградње разводног канализационог крака у насељу Шиповик.

2. Питање накнаде за предметну кат. парцелу регулисано је споразумом о накнади број: ОП 104/2016 од 15. 09. 2016. године који чини саставни део ове одлуке.

3. Ова одлука ће се објавити у „Сл.листу општине Чајетина“ и ступа на снагу у року од осам дана по објављивању.

4. Након ступања на снагу ове одлуке , одлука и споразум о накнади биће основ за упис у јавне књиге катастра где ће се општина Чајетина уписати као носилац права јавне својине.

Образложење

Јавно комунално предузеће „Водовод Златибор“ обратило се Општинском правобранилаштву општине Чајетина захтевом за изузимање кат. парцеле број: 1224/74 КО Чајетина површине 447м² у својини Срђана Ђурчића а ради изградње разводног канализационог крака и других потреба овог предузећа.

Општинско веће на захтев правобранилаштва својим актом број: 400-01064/2016-01 од 12.09.2016. године дало је сагласност да се са власником предметне парцеле закључи споразум о накнади који споразум је и закључен дана 15. 09.2016. године под бројем ОП 104/2016 а у складу са проценом Пореске управе- Експозитура у Чајетини број 464-08-91/2016 Г4АОЕ о просечној тржишној вредности земљишта означеног као кат. парцела број 1224/74 КО Чајетина у износу од 3.500,00 динара по м².

Имајући у виду да је предметним споразумом Срђан Ђурчић дао сагласност да општина Чајетина може прибавити у јавну својину кат. парцелу број 1224/74 КО Чајетина и извршити укњижбу код Службе за катастар непокретности Чајетина без посебне друге сагласности као и чињеницу да је да њим регулисано питање накнаде за изузету парцелу, након ступања на снагу ове одлуке извршиће се упис јавне својине у корист општине Чајетина без закључења посебног уговора.

Како је према стању на терену утврђено да предметна непокретност по својим карактеристикама једина одговара потребама општине Чајетина за постављање разводног канализационог крака чије постављање је неопходно у циљу ефикаснијег обављања послова из надлежности општине Чајетина и задовољења потреба грађана, надлежан орган донео је одлуку као у изреци а у складу са чланом 29. Закона о јавној својини („ Сл. гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014) и чланом 3. став 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступака прикупљања писмених понуда („ Сл. гласник РС“, бр 24/2012).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 463-71/2016-02 од 6.октобра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајковић

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011 и 88/2013) у вези са чланом 96. ст. 10. т. 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009 и 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011 и 121/2012 - у даљем тексту: Закон) и члана 40. ст. 7. Статута општине Чајетина („Службени лист општине Чајетина“, број 7/2008), Скупштина општине Чајетина, на седници од 06. октобра 2016. године, донела је

О Д Л У К У
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ НАЧИНА КОРИШЋЕЊА
НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА НА К.П. БРОЈ 350 У ШЉИВОВИЦИ

Члан 1.

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о стављању ван снаге одлуке о измени начина коришћења некатегорисаног пута на к.п. број 350 у Шљивовици број 06-23/80-01 од 9. априла 1980. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Чајетина“ .

Образложење

Скупштина општине Чајетина је на седници од 9. априла 1980. године донела Одлука о стављању ван снаге одлуке о измени начина коришћења некатегорисаног пута на к.п број 350 у Шљивовици којом се мења начин коришћења општинског некатегорисаног пута II реда број 350 у КО Шљивовица који пролази кроз земљиште у својини Миливоја Ковачевића на кат. парцели број 549 и 357/1.

Тачком два исте одлуке предвиђено је да се пут може употребљавати само за пешачки пролаз и пролаз са коњем а исти се не може служити за прогон стоке пролаз моторних возила и возила са запрегом.

Имајући у виду да су се од дана доношења одлуке прилике промениле на начин што је услед потреба локалног становништва неопходно укинути ограничења у погледу коришћења предметног пута надлежан орган донео је одлуку као у изреци.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-108/2016-01 од 06.октобра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајковић

На основу члана 40.став 1. тачке 6. и 7. Статута општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина", број 7/2008) и члана 16. Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист општине Чајетина " , број 1/2015 ,2/2015 , 8/2015,12/2015 и 2/2016) , Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 06. октобра 2016 .године, донела је

ОДЛУКУ О ОСЛОБАЂАЊУ ОД ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

I

Инвеститор Српска православна црквена општина Чајетина **ОСЛОБАЂА СЕ у целости** плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта за изградњу продавнице за свеће, просторије за паљење свећа и трпезарије на к.п. број 48 и 46/1 КО Чајетина у бруто површини од 251,90 м2.

II

Одлуку доставити: Општинска управа Чајетина , Српској православној општини Чајетина и архиви Скупштине општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број:351-411/2016-03 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајковић

На основу члана 92. и члана 97 став 4. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013 – одлука УС и 132/2014) члана 40. Статута општине Чајетина, („Службени лист општине Чајетина“ бр.7/08) Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 6. октобра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

О УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ИНВЕСТИТОРА- ЗОРАНА БОГДАНОВИЋА ИЗ БИЈЕЉИНЕ и др.

Члан 1.

Овом одлуком се констатује да су Зоран Богдановић, Биљана Богдановић, Милош Богдановића и Ђоја Брадарих из Бијељине, Дика Цвијетиновић и Пера Јовић из Угљевика и Вукан Радић из Рачиноваца сувласници на кат.парцели бр. 4624/37 КО Чајетина површине 1654 м² на којој планирају изградњу пословног објекта апарт хотела. Даље се констатује да су наведени инвеститори поднели захтев да својим средствима финансирају изградњу тротоара од бехатона дужине 1150 м и ширине 3,00 м од ауто-кампа левом страном пута до скретања за Рњачки гај, да финансирају 1000 м канализационих цеви са 30 шахтова и изградњу уличне расвете у дужини од око 1150 м све у насељу "Тић поље".

Члан 2.

Процењена вредност свих наведених радова је око 16 милиона динара.

Члан 3.

Наведени инвеститори припремају документацију за изградњу апарт хотела у "Тић пољу" и овом одлуком се даје сагласност да изврше наведене радове с тим да ће након извештаја надзорног органа и овере главног пројекта будућег апарт хотела бити извршено умањење доприноса, што ће се регулисати посебном одлуком скупштине.

Члан 4.

Општинска управа ће са наведеним инвеститорима закључити уговор о заједничком припремању односно опремању грађевинског земљишта ове врсте инфраструктурних објеката.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Чајетина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-109/2016-01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

На основу члана 92. и члана 97 став 4. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013 – одлука УС и 132/2014) члана 40. Статута општине Чајетина, („Службени лист општине Чајетина“ бр.7/08) Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 06. октобра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ О УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ИНВЕСТИТОРА- " ИНОБАЧКА" Д.О.О НОВИ САД

Члан 1.

ПРИХВАТА се предлог инвеститора "ИНОБАЧКА" д.о.о Нови Сад за припремање , односно опремање грађевинског земљишта средствима овог инвеститора, за реализацију пројекта паркинг површина са припадајућим садржајем инфраструктуре на локацији "Тић поља", а по пројекту који је наручила општина Чајетина а који је израдио " WALL PROJECT" из Азање, а све у циљу наставка реализације по ранијој одлуци Скупштине општине број 023-02/2016-01 од 11.јануара 2016.године.

Члан 2.

Пројектом је предвиђена изградња паркинга укупне површине 4753 м2 који ће омогућити паркирање и заустављање путничких и теретних возила, пешачке стазе која ће повезати насеље "Тић поље" , будућу аутобуску станицу и центар Златибора а која ће бити изграђена кроз постојећи подвожњак испод кога протиче поток.

Члан 3.

Општинска управа Чајетина , на основу ове одлуке закључиће анекс уговора број 418-228/ 14-05 од 30.децембра 2014.године о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта са инвеститором који ће садржати све елементе наведене у члану 92. став 3. Закона о планирању и изградњи, а све према паритетима и условима из основног уговора уз признавање увећања броја квадрата због авансирања радова који ће се изводити.

Члан 4.

Средства за реализацију целокупног пројекта са урачунатим ПДВ-ом биће умањена за износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта а након обрачунатог и потврђеног пројекта будуће градње овог инвеститора или другог инвеститора коме он уступи ово право.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Чајетина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-110/2016-01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајковић

На основу члана 92. и члана 97 став 4. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013 – одлука УС и 132/2014) члана 40. Статута општине Чајетина, („Службени лист општине Чајетина“ бр.7/08) Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 06. октобра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ О УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ИНВЕСТИТОРА- ВЕСНА РАКОВИЋ ТУЦОВИЋ

Члан 1.

Овом одлуком се констатује да је у циљу реконструкције улице Аце Павловић на Златибору која је тренутно уска и непрегледна, урађен главни грађевински пројекат од стране пројектне организације "Гранит плус" д.о.о из Ужица којим је предвиђено да ће укупни радови на реконструкцији ове улице са ПДВ бити 8.206.253,25 динара. Након извршене контроле цена наведених у пројекту од стране грађевинске радње "Панто градња" из Златибора признат је укупан износ са ПДВ у висини од 7.386.538,90 динара .

Члан 2.

На захтев инвеститора Весне Раковић Туцовић из Златибора која намерава да у овој улици гради хотел нето површине од око 1000 м2 прихвата се предлог да овај инвеститор својим средствима а на основу пројекта реконструише наведену улицу.

Члан 3.

Општинска управа ће одредити надзорног органа који ће након завршетка свих радова извршити коначан обрачун и доставити Општинској управи односно Скупштини општине.

Члан 4.

Општинска управа ће са наведеним инвеститором закључити уговор о заједничком опремању грађевинског земљишта односно изградње и реконструкције ове улице.

Члан 5.

Након овере грађевинског пројекта хотела и обрачуна висине доприноса за уређивање грађевинског земљишта утврдиће се тачна висина доприноса од

кога ће бити умањена висина вредности радова на изградњи односно реконструкцији улице кроз посебну одлуку Скупштине општине.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Чајетина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-111/ 2016-01 од 06. октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајковић

На основу члана 27 ст. 10 у вези члана 30 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013 и 105/2014) и члана 40 ст. 7 Статута општине Чајетина („Службени лист општине Чајетина“, број 7/2008), Скупштина општине Чајетина, на седници од 6.октобра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

1. Да општина Чајетина према пројекту препарцелације катастарских парцела број 35 и 34/1 обе КО Чајетина изграђеним од стране СЗР „ Бабић“ из Ужица Арсенија Чарнојевића 70 прибави у јавну својину део кат. парцеле број 35 КО Чајетина, у оквиру **АГТ : 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 површине 320 м2**, који, од власника ТП „ Палисад“ д.о.о са седиштем у Чајетини путем размене непосредном погодбом за део кат парцеле број 34/1 КО Чајетина у јавној својини општине Чајетина у оквиру **АГТ: 25,19,20,22,23,24 укупне површине 320 м2**.

2. Између општине Чајетина и законског заступника ТП „ Палисад“ закључиће се уговор о прибављању непокретности у јавну својину путем размене непосредном погодбом, у року од 30 дана након ступања на снагу ове одлуке.

3. Овлашћује се председник општине Чајетина, Милан Стаматовић да у име општине Чајетина закључи уговор из тачке 4. ове одлуке.

4. Уговор из тачке 2. ове одлуке се закључује по претходно прибављеном мишљењу јавног правобранилаштва општине Чајетина и биће оверен код јавног бележника.

Трошкове овере сносиће ТП „ Палисад“ из Чајетине.

5. Ова одлука ће се објавити у „Сл.листу општине Чајетина“ и ступа на снагу у року од осам дана по објављивању.

Образложење

Дана 18. марта 2016. године Одсеку за имовинско правне послове обратио се пуномоћник ТП „ Палисад“ захтевом за размену дела кат. парцеле број 35 КО Чајетина у власништву овог трговинског предузећа и кат. парцеле број 34/1 КО Чајетина власника општине Чајетина.

На основу мишљења одсека за урбанизам и просторно планирање Општинске управе Чајетина ТП „ Палисад“ ангажовао је СЗР „ Бабић“ из Ужица ради израде пројекта препарцелације кат. парцела 35 и 34/1 КО Чајетина. Исти пројекат потврђен је дана 28. септембра 2016. године актом број 350-238/2016-03.

Општинско правобранилаштво општине Чајетина дана 03.10.2016. године под бројем ОП 5/2016 дало је своју сагласност на поменути пројекат.

Општина Чајетина и ТП „ Палисад“ су се раније сагласиле да изврше размену непокретности ближе описаних у диспозитиву, будући да би размена директно утицала на задовољење потреба локалног становништва и омогућила Општини Чајетина да описано земљиште приведе намени на начин што ће изградњом будућег објекта бити остварени виши интереси.

Проценом пореске управе број: 464-08-122/2016Г4АОЕ од 30.09.2016. године

утврђена је просечна тржишна вредност обе кат. парцеле у износу од 5.000 динара по 1м², те будући да је реч о истоврсном земљишту истих површина и вредности земљиште се размењује без накнаде.

Имајући у виду да је у конкретном случају размена непокретности у интересу општине Чајетина, као јединице локалне самоуправе, јер се разменом обезбеђују бољи услови за ефикасно вршење права и дужности општине, при чему се ове непокретности размењују и под тржишним условима, испуњени су услови из члана 30 Закона о јавној својини, да општина прибави у јавну својину описану непокретност путем размене непосредном погодбом, па је у том правцу ова одлука и донета.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 464-3/2016-02 од 06.октобра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајовић

На основу члана 13а Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист општине Чајетина „ , бр. 7/10,8/12 и 5/14) и члана 40. Статута општине Чајетина („Службени лист општине Чајетина“ бр.7/08) Скупштина општине Чајетина на седници одржаној 6. октобра 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ О ПРИЗНАВАЊУ ТРОШКОВА ИЗМЕШТАЊА
КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ПРЕДУЗЕЋУ „ТРЕНД ЦЕНТАР
ГРАДЊА“ Д.О.О. ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

Члан 1.

Предузећу „ТРЕНД ЦЕНТАР ГРАДЊА“ Д.О.О. ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ признају се трошкови измештања комуналне инфраструктуре са кат. парцеле број 4607/31 КО Чајетина, по основу затечене инфраструктуре на наведеној парцели у смислу одредаба Одлуке о расписивању јавног огласа за отуђење грађевинског земљишта којим је предвиђено да општина сноси трошкове измештања подземних инсталација и одредаба одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта.

Члан 2.

Инвеститору из члана 1 признају се трошкови измештања комуналне инфраструктуре у износу од 1.189.848,58 динара без ПДВ-а , а по извештају ЈКП „Водовод Златибор“ Чајетина, број 2868 од 11.08.2016. године.

Члан 3.

Општинска управа Чајетина приликом обрачуна доприноса за изградњу објекта на кат. парцели 4607/31 КО Чајетина, извршиће умањење за напред наведени износ.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Чајетина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 02-112/2016-01 од 6.октобра 2016.године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајковић

На основу члана 104. Статута општине Чајетина ("Службени лист општине Чајетина" , број 7/2008) , Скупштина општине Чајетина , на седници одржаној 06.октобра 2016.године, донела је

ЗАКЉУЧАК

ДАЈЕ СЕ ПОДРШКА председнику општине Чајетина Милану Стаматовићу за кандидатуру за председника Републике Србије на изборима који ће бити одржани у 2017.години.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА
Број: 06- 41-1 /2016-06 од 06.октобра 2016 .године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине,
Милоје Рајковић